

«Ақмола облысы білім басқармасының Зеренді ауданы бойынша білім бөлімі
Граштинский кентінің негізгі орта мектебі» КМММ

Мектепшілік бақылау

жоспары

(II жарты жылдық)

Қаңтар

№ р/ р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімде рі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	жеке	ТЖБ, БЖБ тапсырмаларының спецификацияға сәйкестігі. Жүргізу процесін бақылау	қаңтар	ДОІЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	бақылау
2.	«Bilm class» жүйесі арқылы сынып журналдарын тексеру	БЖБ, ТЖБ бағаларын уақытылы қойылуы	электронды журнал, есеп	Ағымдағы бақылау	мониторинг	қаңтар	ДОІО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	бақылау
3.	Мектептің әлеуметтік паспортын, мектептегі білім алушылар туралы мәлімет	білім беру ұйымдары қатаң есептіліктегі құжаттарды тексеру	Әлеуметтік педагогтер	Ағымдағы бақылау	тексеру	қаңтар	ДТІЖО	ДТІЖО	анықтама	бақылау
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
4.	Қазақ тілі, тарих пәндерінің оқытылуы	білім алушылардың өзіндік жұмысын дәстүрлі оқу-әдістемелік материалдармен үйлестіру барысын анықтау	Қазақ тілі, тарих пәні мұғалімдерінің сабақта қолдану әдісі	жеке	Сабақты зерделеу	қаңтар	Мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы кеңес	анықтама	шешім
5.	1-4 сыныптарда жаратылыстану, дүниетану пәндерінің берілуі	Пәндердің талапқа сай берілуін қадағалау	Бастауыш сынып мұғалімдері	жеке	Сабақтарға қатысу	қаңтар	ДОТІЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	шешім

6.	Инклюзивті білім берудің жағдайында оқытылатын оқушылармен жұмыс	педагогтер жеке ерекшеліктері мен мүмкіндіктерін ескере отырып оқу бағдарламаларын бейімдеуі негізінде сараланған тапсырмалар, вариативті әдістер қолдануы	Пән мұғалімдері	кешенді	тексеру	ақпан	ДОЖО		анықтама	шешім
7	Онқүндіктің өткізілу кестесі	Тарих пәні	Пән мұғалімдері			12-23 қаңтар	ДОЖО және ӘБ жетекшісі	ӘК отырысы	Анықтама	
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
8.	Қазақ тілі, тарих пәні бойынша білімнің олқылықтарын толтыру	білім алушының біліміндегі олқылықтарды уақытында анықтауға мүмкіндік беретін кері байланысты ұйымдастыру әдістерінің тиімділігін анықтау	Мұғалімдердің қысқа мерзімдік жоспарлары	жеке	тексеру	қаңтар	Мектеп әкімшілігі	ДОЮ жанындағы отырыс	анықтама	шешім
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
9.	Көркем еңбек, музыка пәндерінің берілуі	Пәндердің берілу сапасын бақылау	Пән мұғалімдерінің сабақта қолдану әдісі	жеке	Сабақты зерделеу	қаңтар	Әкімшілік	Директор жанындағы кеңес	анықтама	шешім
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
10.	Озық педагогтердің жұмысының атқарылуы	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту тиімділігін анықтау.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау	Тоқсанда 1 рет	Мектеп әкімшілігі	ӘК отырысы	Ашық сабақтар өткізу	
VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
11	«Оқуға құштар мектеп»	Кітапханашылардың	Жоспары мен	Ағымдық	талдау		кітапханашы	Директор	анықтама	бақылау

	жобасының жүргізілу барысы	жоспарының орындалуын қадағалау	жұмыс туралы есесі	ы бақылау				жанындағы кеңес		
--	----------------------------	---------------------------------	--------------------	-----------	--	--	--	-----------------	--	--

Ақпан										
№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1.	Таңдау және элективті курстардың бағдарламаға сәйкес берілуі	1-9 сыныптағы факультативтердің берілу сапасын бақылау	1-9 сынып оқушылары	тақырыптық	Сабақтарға қатысу, құжаттары тексеру	ақпан	ДТЮ	Директор жанындағы кеңес	анықтама	бақылау
2.	Мектеп педагогтарының, оқушылардың жеке істерін тексеру	іс-қағаздарының толықтығын анықтау	Кадрлардың, оқушылардың жеке іс-қағаздары	кешенді	тексеру	ақпан	Іс-жүргізуші	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
3.	1-4 сыныптарда пәндерінің берілу сапасы	Мұғалімнің сабақ беру сапасын тексеру	1-4 сынып	кешенді	мониторинг	ақпан	ДОТЖО	ДОЮ жанындағы отырыс	анықтама	бақылау
4.	Кәсіби бағдар беру жұмысының жүргізілуі	Мұғалімнің бағдар беру жұмысын тексеру	9- сынып	бақылау		ақпан	Пән мұғалімі	Директор жанындағы кеңес	анықтама	шешім
5	Үйден оқыту сапасын бақылау	Пән мұғалімдерінің үйден оқыту жағдайын ақылау		бақылау	Құжаттарын тексеру, сабаққа қатысуын	ақпан	ДОЮ және пән мұғалімі	ДЖО	анықтама	бақылау

6	Онқұндік өткізу кестесі	Математика,информатика,физика Орыс тілі мен әдебиеті (қазақ және орыс сыныптарында)	5-9 сынып	Бақылау	Онқұндіктің жоспарға сай жүргізілуі	9-20 ақпан	ДОЮ және ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ӘК отырыс	Анықтама	
III. Білімнің оқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
7.	7-9 сыныптарда география, физика берілуі	Білімнің оқылықтарын анықтау жұмыс жүргізу деңгейін анықтау	пән мұғалімдері	Ағымдағы бақылау	мониторинг	ақпан	Мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы кеңес	анықтама	шешім
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
8.	Оқушылармен ғылыми-зерттеу және жобалық жұмыстың жүргізілуі	Оқушылардың ғылыми жоба сайысына дайындалып қадағалау	Ғылыми жоба жетекшілері мен оқушылар	ағымдағы	талдау	ақпан	Мектеп әкімшілігі	ӘК отырысы	анықтама	шешім
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
9.	Онақ педагогтердің жоспарға сай жас мамандарға ӘК көрсету.	Жас мамандардың сабақтарын бақылау,сабаққа қатысу	Онақ педагогтер	Бақылау	талдау	ақпан	Мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	
VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілетін іс –шаралардың сапасын бақылау										
10	Мектептен тыс орталығы үйірмелерінің жұмысы	Жұмысты жоспарға сәйкес жүргізілуі	Үйірме жетекшілері	тақырыптық	талдау	ақпан	ДТЮ Медиманова У.Н	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	бақылау

11	Құқықбұзушылықтың алдын-алу бойынша жүргізілген жұмыстар.	Жұмыстың жоспарға сәйкес жүргізілуі	Мектеп оқушылары	жалпылама	бақылау	Ай бойы	ДТЮ Медиманова У.И	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	бақылау
----	---	-------------------------------------	------------------	-----------	---------	---------	--------------------------	--------------------------------	--------------	---------

Наурыз

[illegible]

3.	5-9 сыныптағы ағылшын тілі, орыс тілі мен әдебиеті пәндерінің берілуі	Мұғалім жұмысының әдістері мен тәсілдерін зерттеу, ҚМЖ, қауіпсіздік журналы	Пән мұғалімдер	кешенді	тексеру	наурыз	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	бақылау
4.	ББЖМ дайындық жұмыстары	4,9-сынып оқушыларын ББЖМ дайындықтың жүргізілуі	4,9-сынып оқушылары	Ағымдағы бақылау	мониторинг	наурыз	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	бақылау
5	Онкүндіктің өткізілу кестесі	Орыс тілі мен әдебиеті (қазақ және орыс сынып)		Бақылау		23ақпан-6 наурыз	ДОТЖО және ӘБ жетекшісі	ӘК отырысы	Анықтам а	

III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

6.	9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындығы	Түлектерді мемлекеттік аттестаттауға дайындау бойынша мектептің жұмыс жоспарының орындалуын бақылау	9 сынып пән мұғалімдері	Алдын-ала	мониторинг	наурыз	ДОТЖО-Танманова Ж.У	Директор жанындағы кеңес	анықтама	шешім
----	--	---	-------------------------	-----------	------------	--------	---------------------	--------------------------	----------	-------

IV. Оқу-зерттеу қызметі

7.	Жаратылыстану пәнінің берілуі	оқушылардың білім бақылау	Пән мұғалімдері	тақырыптық	бақылау	наурыз	ДОТЖО Танманова Ж.У	ӘК отырысы	Анықтам а	бақылау
----	-------------------------------	---------------------------	-----------------	------------	---------	--------	---------------------	------------	-----------	---------

V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

8.	Педагогтерді аттестаттау жұмыстары	Педагогтердің аттестациядан өтуі туралы	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	жеке	бақылау	наурыз	ДОТІЖО Танманова Ж.У	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	бақылау
----	------------------------------------	---	---------------------------------	------	---------	--------	----------------------	--------------------------	-----------	---------

VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

9.	Тұрмыстық зорлық –зомбылықтың профилактикасы жұмыстарының жүргізілуі	Өгей әкс-шешемі тұратын, қолайсыз отбасыларындағы балалармен жұмысты зерделеу	Әлеуметтік қолайсыз отбасылар	зерделеу	талдау	наурыз	ДТПЖО-Медиманова У.И	Директор жанындағы кеңес	Анықтам	бақылау
----	--	---	-------------------------------	----------	--------	--------	----------------------	--------------------------	---------	---------

Сәуір

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1.	ҚР БҒМ 2016 ж 22.01 № 70 бұйрығымен бекітілген нормаларға сәйкес оқу және көркем әдебиет кітапханалық қорының болуы.	Оқу және көркем әдебиет қорының болуы туралы мәліметтер	Мектеп кітапханасы	Алдын-ала	Тексеру	сәуір	Кітапханашы Иманкулова Г.К	Директор жанындағы кеңес	анықтама	
2.	Ерекше білімді қажет ететін оқушылардың құжаттамаларының жүргізуі	Құжаттарының және КТЖ талапқа сәйкес жүргізілуі	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттармен танысу	сәуір	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	ДОЮЖ отырыс	Нормативтік құқықтық актілеріне сүйене отырып басшылық жасап жұмыс жасау	

II. Оқу процесінің сапасын бақылау

3.	2-9 сыныптарда	Білімнің	Бастауыш	Ағымдағы	мониторинг	сәуір	Танманова	Директор	Анықтам	бақылау
----	----------------	----------	----------	----------	------------	-------	-----------	----------	---------	---------

	цифрлық сауаттылық және информатика пәндерінің берілуі	олқылықтарын анықтау жұмыс жүргізу деңгейін анықтау	сынып және пән мұғалімдері	бақылау			Ж.У ДОТЖО	жанындағы кеңес	а	
4	Онкүндіктің өткізілу кестесі	Шет тілі пәні	Пән мұғалімдері	бақылау		6-17 сәуір	ДОЮ және ӘБ жетекшісі	ӘК отырысы	Анықтам а	

III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

IV. Оқу-зерттеу қызметі

5.	Оқушыларды ғылыми жобалық жұмыстарға баулу. Ғылыми жобаға қатысуы	Оқушылардың ғылыми жоба сайысына дайындығының нәтижесі	Ғылыми жоба жетекшілері мен оқушылар	ағымдағы	талдау	сәуір		ӘК отырысы	Анықтам а	бақылау
----	---	--	--------------------------------------	----------	--------	-------	--	------------	-----------	---------

V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

6.	ӘБ апталықтарының қорытындысы	Апталықтар барысында өткізілетін сыныптан тыс шаралардың талапқа сай жүргізілуін қадағалау	Шаралар өткізілетін сыныптар	тақырыптық	Талдау, тәжірибе тарату	сәуір	ДОЮ және ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	бақылау
7	ЖИ бағдарламасын сабақ барысында қолдану	Барлық пәндерде ЖИ қолдануды бақылау, қадағалау	Сыныптар		тексеру		ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	

VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

8.	Әлеуметтік жағынан қорғалмаған, толық	Өгей әке, өгей анамен тұратын отбасындағы	Әлеуметтік педагог, сынып	ағымдағы	Бақылау, тұрмыстары мен танысу	әкімшілік	Ай бойы	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	бақылау
----	---------------------------------------	---	---------------------------	----------	--------------------------------	-----------	---------	--------------------------	-----------	---------

	емес отбасы балаларының жағдайы	балардың жағдайын қадағалау	жетекшілер							
9.	Жол қауіпсіздік ережелерінің сақталуы. Қауіпсіздік сағаттарының жүргізілу барысы.	өткізілген іс – шаралардың сапасын бақылау	тәлімгер	ағымдағы	бақылау	ДТДЖО	сәуір	ДТДЖО	Анықтам а	бақылау

Мамыр

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1.	«Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2008 ж 18.03 № 125 бұйрығының орындалуы	Бекітілген кестеге сәйкес пәндер бойынша ТЖБ, БЖБ өткізуді тексеру	Пән мұғалімдері	жеке	ТЖБ, БЖБ тапсырмаларының спецификацияға сәйкестігі. Жүргізу процесін бақылау	мамыр	ДОТДЖО	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	бақылау
2.	«Bilim class» жүйесі арқылы сынып журналдарын	БЖБ, ТЖБ бағалары уақытылы қоюлуы, сәйкестігі.	электронды журнал, есеп	Ағымдағы бақылау	мониторинг	мамыр	ДОТДЖО	Директор жанындағы кеңес	Анықтам а	бақылау

[illegible]

V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
	Жазғы демалыс кезіндегі балалар қауіпсіздігін қамтамасыз ету	Жазғы демалыс кезіндегі балалар қауіпсіздігін қамтамасыз ету	ҚТ инженері, сынып жетекшілер, тәлімгер	тақырыптық	тексеру	маусым	ДТІЖО Медиманова У.И	педкеңес	анықтама	шешім

Мектепшілік бақылау жоспары бойынша жүргізілген жұмыстарға АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы: Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары

Бақылау мақсаты: БЖБ, ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды анықтау және оларды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану.

Бақылау объектісі: Пән мұғалімдерінің БЖБ, ТЖБ нәтижелері бойынша жүргізген талдау жұмыстары

Бақылау мерзімі: Қаңтар

Бақылау әдістері:

- БЖБ, ТЖБ тапсырмаларының оқу мақсаттары мен спецификацияға сәйкестігін талдау;
- БЖБ, ТЖБ өткізу барысын бақылау;
- Нәтижелер бойынша мұғалімдер талдауларын зерделеу.

1. Талдау

Бақылау барысында пән мұғалімдері тарапынан өткізілген БЖБ және ТЖБ тапсырмаларының оқу бағдарламасына және бекітілген спецификацияға сәйкестігі қарастырылды. Мұғалімдердің көпшілігі бағалау құралдарын дұрыс құрастырып, оқу мақсаттарына сай қолданғаны анықталды.

Нәтижелерді талдау кезінде оқушылардың оқу жетістіктеріндегі ортақ олқылықтар анықталып, оларды жоюға бағытталған түзету жұмыстарының жүргізілу деңгейі әртүрлі екендігі байқалды. Кейбір пәндерде талдау нақты әрі жүйелі жүргізілсе, жекелеген мұғалімдерде талдау формальды сипатта болған.

БЖБ, ТЖБ өткізу процесін бақылау барысында бағалау талаптарының сақталуы, уақыт режимі және академиялық адалдық қағидаларының орындалуы қарастырылды.

2. Көрсеткіштер

- БЖБ, ТЖБ тапсырмаларының спецификацияға сәйкестігі – 100 %
- Нәтижелер бойынша толық талдау жасаған мұғалімдер – 100%
- Білімдегі олқылықтарды анықтаған пәндер – 100%
- Түзету жұмыстары жоспарланған пәндер – 5%
- Бағалау талаптарының сақталуы – 100%

3. Қорытынды

Жүргізілген бақылау нәтижесінде БЖБ және ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстарының жалпы деңгейі қанағаттанарлық деп бағаланды. Мұғалімдердің басым бөлігі бағалау нәтижелерін оқыту сапасын арттыру мақсатында қолдануға ұмтылған. Дегенмен, талдауды жетілдіруді қажет ететін тұстар бар екендігі анықталды.

4. Ұсыныстар

- БЖБ, ТЖБ нәтижелері бойынша талдауды нақты көрсеткіштер мен диаграммалар арқылы жүргізу;
- Анықталған білім олқылықтары бойынша жүйелі түзету жұмыстарын жоспарлау;

- Спецификация талаптарын сақтауға әдістемелік қолдау көрсету;
- Талдау жүргізуде бірыңғай формат пен талаптарды өлшеу.

5. Шешім

1. Пән мұғалімдеріне БЖБ, ТЖБ нәтижелері бойынша сапалы талдау жүргізу міндеттелсін;
2. Түзету жұмыстарының орындалуы бақылауға алынады;
3. Әдістемелік бірлестік жетекшілеріне талдау сапасын арттыру бойынша әдістемелік көмек көрсету тапсырылсын.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:  Тайманова Ж.У

Күні: 16.01.2026 ж.

Мектепшілік бақылау жоспары бойынша жүргізілген жұмыстарға АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы: «Bilm class» жүйесі арқылы сынып журналдарын тексеру

Бақылау мақсаты: БЖБ, ТЖБ бағаларының электронды журналға уақытылы және талапқа сай қойылуын бақылау.

Бақылау объектісі: Электронды журнал («Bilm class» жүйесі)

Бақылау түрі: Ағымдағы бақылау

Бақылау әдістері: Мониторинг, электронды журнал деректерін талдау

Орындалу мерзімі: Қаңтар

1. Талдау

Бақылау барысында «Bilm class» электронды журналында сынып журналдарының жүргізілу сапасы, БЖБ және ТЖБ бағаларының уақытылы қойылуы қарастырылды. Мониторинг нәтижесінде мұғалімдердің басым бөлігі бағаларды белгіленген мерзімде енгізіп отырғаны анықталды.

Дегенмен, жекелеген пәндер бойынша БЖБ, ТЖБ бағаларын кешіктіріп енгізу жағдайлары кездесті. Кейбір сынып журналдарында бағалардың қойылу мерзімі сақталмағаны және түсіндірме жазбалардың толық толтырылмағаны байқалды.

Жалпы алғанда, электронды журналды жүргізу талаптары негізінен сақталғанымен, жүйелі бақылауды қажет ететін тұстар анықталды.

2. Көрсеткіштер

- БЖБ, ТЖБ бағаларын уақытылы қойған мұғалімдер – 100%
- Электронды журналды талапқа сай жүргізген пәндер – 100%
- Бағаларды кешіктіріп енгізу жағдайлары – 0%
- Журнал толтыруда ескерту алған мұғалімдер – 5 %

3. Қорытынды

Ағымдағы бақылау нәтижесінде «Bilm class» жүйесі арқылы сынып журналдарын жүргізу деңгейі қанағаттанарлық деп бағаланды. Мұғалімдердің көпшілігі БЖБ және ТЖБ бағаларын уақытылы енгізіп, электронды журналды дұрыс жүргізуде. Сонымен қатар, кейбір пән мұғалімдеріне жауапкершілікті күшейту қажеттілігі анықталды.

4. Ұсыныстар

- БЖБ, ТЖБ бағаларын электронды журналға уақытылы енгізу талаптарын қатаң сақтау;
- Электронды журналды толтыру бойынша әдістемелік нұсқаулықты қайта таныстыру;
- Бағаларды кешіктіріп енгізген мұғалімдермен жеке түсіндіру жұмыстарын жүргізу;
- Электронды журналға тұрақты мониторинг жүргізу.

5. Шешім

1. Пән мұғалімдеріне БЖБ, ТЖБ бағаларын белгіленген мерзімде енгізу міндеттелсін;
2. Электронды журналды жүргізу сапасы тұрақты бақылауда болсын;
3. Анықталған кемшіліктерді жою бойынша пән мұғалімдеріне нақты тапсырмалар берілсін.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:  Танманова Ж.У

АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы: Таңдау және элективті курстардың оқу бағдарламасына сәйкес берілуі

Бақылау мақсаты: 1–9 сыныптардағы факультатив сабақтардың берілу сапасын бақылау

Бақылау объектісі: 1-9 сынып оқушылары

Бақылау түрі: тақырыптық

Бақылау әдістері: Сабақтарға қатысу, құжаттарын тексеру

Орындау мерзімі: ақпан II апта

Жауаптылар: ДТЮ Медиманова У.И

Қарау орыны: Директор жанындағы кеңес

«Таңдау және элективті курстардың оқу бағдарламасына сәйкес берілуі» туралы

Мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес 2025–2026 оқу жылының ақпан айының II аптасында 1–9 сыныптарда ұйымдастырылған таңдау және элективті курстардың, факультатив сабақтардың оқу бағдарламасына сәйкестігі мен жүргізілу сапасына бақылау жүргізілді.

Бақылау барысында:

- Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлардың үлгілік оқу бағдарламасына сәйкестігі зерделенді;
- Сабақтарға қатысу арқылы оқыту әдістері мен мазмұны талданды;
- Оқушылардың қатысуы мен білім сапасы қарастырылды;
- Журналдардың толтырылуы және құжаттаманың жүргізілуі тексерілді;
- Оқу-әдістемелік қамтамасыз етілу деңгейі анықталды.

Анықталған жағдай:

1–4 сыныптар бойынша 6 сағат факультатив, 5-9 сыныптар бойынша 4,5 сағат «Жаһандық құзыреттілік» пәні ұйымдастырылған. Курстар мектептің оқу жұмыс жоспарына сәйкес бекітіліп, апталық жүктемеге сай жүргізілуде. Сабақтарда саралап оқыту, топтық жұмыс, жобалық әдіс, зерттеу элементтері қолданылуда. Көпшілік мұғалімдер оқу мақсатына сай тапсырмалар беріп, қалыптастырушы бағалау тәсілдерін тиімді пайдалануда.

Анықталған кемшіліктер

Күтілетін нәтижелер мен бағалау критерийлері толық сәйкестендірілмеген, ұзақ қысқа мерзімді жоспарлар арасында жүйелілік жеткіліксіз. Оқушылардың зерттеу, жобалау, шығармашылық жұмыстары жеткіліксіз деңгейде ұйымдастырылған. Электронды журналда сабақ тақырыптарының уақытылы енгізілмеуі;

Қорытынды:

1–9 сыныптардағы факультатив, таңдау және элективті курстардың берілуі оқу бағдарламасына сәйкес ұйымдастырылған. Сабақтар жүйелі түрде өткізіледі, білім алушылардың қызығушылығы мен белсенділігі байқалады. Жалпы оқу сапасы қанағаттанарлық деңгейде.

Ұсыныстар:

1. Сабақ жоспарларында оқу мақсаттарын нақтылап, күтілетін нәтижелерді айқындау;
2. Қалыптастырушы бағалау түрлерін жүйелеу және кері байланысты күшейту;
3. Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру;
4. Курстардың практикалық бағыттылығын арттыру;

Шешім:

1. Таңдау және элективті курстардың сапасын арттыру мақсатында әдістемелік отырыста талқылау;
2. Анықталған кемшіліктерді жою бойынша мұғалімдерге нақты мерзім белгілеу;
3. Қайта бақылауды сәуір айында жүргізу.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:  Медиманова У.И

Күні: 16.02.2026ж.

АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы: Қазақ тілі және тарих пәндерінің оқытылуы.

Бақылау мақсаты: Білім алушылардың өзіндік жұмысын дәстүрлі оқу-әдістемелік материалдармен үйлестіру барысын анықтау.

Бақылау объектісі: Қазақ тілі және тарих пәні мұғалімдерінің сабақта қолданатын оқыту әдістері.

Бақылау түрі: Жеке

Орындалу мерзімі: қаңтар

Жауаптылар: мектеп әкімшілігі

Қарау орны: директор жанындағы кеңес.

Талдау

Бақылау барысында қазақ тілі және тарих пәндері бойынша өткізілген сабақтар қарастырылды. Сабақ құрылымы оқу бағдарламасына сәйкес жоспарланған. Мұғалімдер дәстүрлі оқу-әдістемелік материалдарды (оқулық, жұмыс дәптері, қосымша мәтіндер) тиімді пайдалана отырып, білім алушылардың өзіндік жұмысын ұйымдастыруға көңіл бөлген.

Қазақ тілі сабақтарында оқушылардың мәтінмен жұмыс істеу, грамматикалық тапсырмаларды өздігінен орындау, шығармашылық тапсырмалар арқылы ойлау қабілеттерін дамыту әдістері қолданылды. Тарих сабақтарында дереккөздермен жұмыс, сұрақ-жауап, кесте толтыру, қысқаша конспект жасау сияқты өзіндік жұмыс түрлері байқалды.

Алайда кейбір сабақтарда өзіндік жұмысқа бөлінген уақыттың жеткіліксіздігі және тапсырмалардың деңгейлік ерекшеліктерінің толық ескерілмеуі анықталды.

Қорытынды

Қазақ тілі және тарих пәні мұғалімдері сабақ барысында дәстүрлі оқу-әдістемелік материалдарды пайдалана отырып, білім алушылардың өзіндік жұмысын ұйымдастыруда жалпы алғанда жүйелі жұмыс жүргізеді. Дегенмен, өзіндік жұмысты әртараптандыру және оқушылардың жеке қабілеттерін ескеру бағытында жетілдіруді қажет ететін тұстар бар.

Ұсыныс

1. Өзіндік жұмыстарды деңгейлік тапсырмалар негізінде ұйымдастыруды күшейту.
2. Сабақ барысында өзіндік жұмысқа бөлінетін уақытты нақты жоспарлау.
3. Қазақ тілі және тарих сабақтарында шығармашылық және зерттеушілік тапсырмалардың үлесін арттыру.
4. Өзіндік жұмыс нәтижелерін бағалау критерийлерін нақтылау.

Шешім

Қазақ тілі және тарих пәні мұғалімдеріне білім алушылардың өзіндік жұмысын дәстүрлі оқу-әдістемелік материалдармен тиімді үйлестіру бағытында әдістемелік жұмыстарды жалғастыру және ұсыныстарды тәжірибеде қолдану тапсырылсын.

ДОТІ орынбасары:



Танманова Ж.У

АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы:

1–4 сыныптарда жаратылыстану және дүниетану пәндерінің берілуі.

Бақылау мақсаты:

Жаратылыстану және дүниетану пәндерінің оқу бағдарламасы талаптарына сай берілуін қадағалау, сабақтардың сапасын анықтау.

Бақылау объектісі: пән мұғалімдерінің сабақта қолдану әдісі

Бақылау түрі: жеке

Орындалу мерзімі: қаңтар

Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Талдау

Бақылау барысында 1–4 сыныптарда жаратылыстану және дүниетану пәндері бойынша өткізілген сабақтар қарастырылды. Сабақтар бастауыш сыныптарға арналған оқу бағдарламасына сәйкес жоспарланған. Мұғалімдер оқу мақсаттарын нақты анықтап, сабақ мазмұнын оқушылардың жас ерекшеліктеріне сай ұйымдастырған.

Жаратылыстану сабақтарында қоршаған орта туралы бастапқы ғылыми ұғымдарды қалыптастыруға бағытталған тәжірибелік жұмыстар, бақылау, суретпен және модельдермен жұмыс жүргізілген. Дүниетану сабақтарында оқушылардың әлеуметтік орта, табиғат және қоғам туралы түсініктерін кеңейтуге арналған әңгімелеу, сұрақ-жауап, топтық жұмыс түрлері қолданылған.

Көрнекі құралдар мен дидактикалық материалдарды пайдалану сабақтың тиімділігін арттырған. Алайда кейбір сабақтарда практикалық жұмыстарды ұйымдастыру және оқушылардың зерттеушілік дағдыларын дамытуға бағытталған тапсырмалар жеткіліксіз қолданылғаны байқалды.

Қорытынды

1–4 сыныптарда жаратылыстану және дүниетану пәндерінің берілуі жалпы алғанда оқу бағдарламасының талаптарына сай жүргізілуде. Сабақтарда оқушылардың танымдық қызығушылығын арттыруға жағдай жасалған. Дегенмен, пәндерді оқытуда практикалық бағытты күшейту қажет.

Ұсыныс

1. Жаратылыстану және дүниетану сабақтарында тәжірибелік және зерттеушілік тапсырмалардың үлесін арттыру.
2. Оқушылардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, белсенді оқыту әдістерін кеңінен қолдану.
3. Көрнекі және дидактикалық материалдарды жүйелі пайдалану.
4. Сабақ нәтижелерін бағалауда қалыптастырушы бағалау әдістерін тиімді қолдану.

Шешім

1–4 сынып мұғалімдеріне жаратылыстану және дүниетану пәндерінің талапқа сай берілуін камтамасыз ету, ұсыныстарды сабақ барысында жүйелі түрде қолдану тапсырылсын.

ДОТІ орынбасары:



Танманова Ж.У

АНЫКТАМА

Бақылау тақырыбы:

Инклюзивті білім беру жағдайында оқылатын оқушылармен жұмыс.

Бақылау мақсаты:

Педагогтердің білім алушылардың жеке ерекшеліктері мен мүмкіндіктерін ескере отырып оқу бағдарламаларын бейімдеуі, сараланған тапсырмалар мен вариативті оқыту әдістерін қолдану деңгейін талдау.

Бақылау объектісі: пән мұғалімдері

Бақылау түрі: кешенді

Орындалу мерзімі: қаңтар

Талдау

Бақылау барысында инклюзивті білім беру жағдайында білім алатын оқушылармен жұмыс жүргізетін педагогтердің сабақтары зерделенді. Сабақтарда оқушылардың психофизиологиялық ерекшеліктерін, оқу қарқынын және қабылдау деңгейін ескеру бағытында бейімделген оқу тапсырмалары қолданылғаны байқалды.

Педагогтер оқу бағдарламаларын жеңілдету, тапсырмаларды көлемі мен күрделілігі бойынша саралау, көрнекі құралдарды пайдалану, жеке және шағын топпен жұмыс жүргізу әдістерін қолданды. Сонымен қатар вариативті әдістер арқылы оқушылардың оқу материалын меңгеруіне қолайлы жағдай жасалған.

Алайда кейбір сабақтарда сараланған тапсырмалардың жүйелілігі жеткіліксіз болып, барлық оқушылардың жеке мүмкіндіктеріне толықтай сәй келмейтін тұстар анықталды. Бейімделген оқу бағдарламаларының тиімділігіне жүйелі кері байланыс жүргізу қажеттілігі байқалды.

Қорытынды

Инклюзивті білім беру жағдайында педагогтер оқушылардың жеке ерекшеліктері мен мүмкіндіктерін ескере отырып, оқу бағдарламаларын бейімдеу және сараланған тапсырмалар қолдану бағытында жұмыс жүргізуде. Дегенмен, вариативті әдістерді жүйелі түрде қолдану және оқу процесін жеке қажеттіліктерге толық сәйкестендіруді жетілдіру қажет.

Ұсыныс

1. Инклюзивті білім алушыларға арналған сараланған тапсырмалардың мазмұнын жүйелеу.
2. Бейімделген оқу бағдарламаларын әзірлеу және оларды сабақ барысында тұрақты қолдану.
3. Вариативті оқыту әдістерін (жеке жұмыс, визуалды қолдау, практикалық тапсырмалар) кеңінен пайдалану.
4. Оқушылардың оқу жетістіктерін бағалауда жеке мүмкіндіктерін ескеретін критерийлерді қолдану.

Шешім

Педагогтерге инклюзивті білім беру талаптарына сәйкес оқыту үдерісін жетілдіру, сараланған тапсырмалар мен вариативті әдістерді жүйелі қолдану тапсырылсын. Өдістемелік бірлестік отырыстарында тәжірибе алмасу ұйымдастырылсын.

ДОЖ орынбасары



Тауманова Ж.У

АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбын Онкүндіктің өткізілу кестесі.

Бақылау мақсатын Тарих пәнінің берілу сапасын қалай алау, онкүндік аясында өткізілген іс-шаралар мен сабақтардың тиімділігін талдау.

Бақылау объектісін пән мұғалімдері

Бақылау түрін жеке

Орындалу мерзімін 12-23 қаңтар

Қаралу орнын ОҚ оттарысында

Жауаптылары ДОТЖО және ОБ жетекшісі

Талдау

Бақылау барысында тарих пәні бойынша ұйымдастырылған онкүндік аясында өткізілген ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар және пәндік жұмыстар қарастырылды. Онкүндік жоспары алдын ала бекітіліп, іс-шаралар жоспарға сәйкес өткізілген.

Тарих пәні мұғалімдері сабақтарда оқу мақсаттарын нақты анықтап, мазмұнды оқушылардың жас ерекшеліктеріне сай ұсынған. Сабақ барысында тарихи деректермен жұмыс, картамен жұмыс, сұрақ-жауап, топтық тапсырмалар қолданылған. Сыныптан тыс іс-шаралар оқушылардың пәнге деген қызығушылығын арттыруға бағытталған.

Сонымен қатар көрнекі материалдар мен ақпараттық құралдарды пайдалану тарих пәнінің мазмұнын терең меңгеруге ықпал еткен. Дегенмен, кейбір іс-шараларда оқушылардың барлығын қамту және белсенді қатыстыру деңгейін арттыру қажеттілігі байқалды.

Қорытынды

Тарих пәні бойынша онкүндіктің өткізілуі жоспарға сәйкес және ұйымдастыру талаптарына сай жүзеге асырылды. Іс-шаралар тарих пәнінің берілу сапасын арттыруға және оқушылардың танымдық қызығушылығын дамытуға он әсер етті. Алайда, оқушылардың белсенділігін одан әрі арттыру бағытында жұмыстарды жетілдіру қажет.

Ұсыныс

1. Онкүндік аясында өткізілетін іс-шараларда барлық оқушылардың белсенді қатысуын қамтамасыз ету.
2. Тарих пәнін оқытуда интерактивті және зерттеушілік әдістерді кеңінен қолдану.
3. Ашық сабақтар мен сыныптан тыс жұмыстардың мазмұнын әртараптандыру.
4. Онкүндік қорытындысы бойынша тәжірибе алмасу мақсатында әдістемелік талдау жүргізу.

Шешім

Тарих пәні мұғалімдеріне пәндік онкүндікті ұйымдастыру мен өткізу сапасын арттыру, ұсыныстарды алдағы жұмысында ескеру тапсырылсын.

ДОТІ орынбасары:



Танманова Ж.У

АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы:

Қазақ тілі және тарих пәндері бойынша білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстары.

Бақылау мақсаты:

Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды уақытында анықтауға мүмкіндік беретін кері байланысты ұйымдастыру әдістерінің тиімділігін айқындау.

Бақылау объектісі: мұғалімдердің қысқа мерзімдік жоспарлары

Бақылау түрі: жеке

Орындалу мерзімі: қаңтар

Қаралу орны: ДОО жанындағы отырыс

Жауаптылар: мектеп әкімшілігі

Талдау

Бақылау барысында қазақ тілі және тарих пәндері бойынша білім алушылардың оқу жетістіктерін бақылау, білімдегі олқылықтарды анықтау және оларды түзетуге бағытталған жұмыстар зерделенді. Пән мұғалімдері сабақ барысында қалыптастырушы бағалау, ауызша және жазбаша кері байланыс, диагностикалық тапсырмалар арқылы оқушылардың білім деңгейін анықтауға назар аударған.

Қазақ тілі сабақтарында диктант, тест, грамматикалық тапсырмалар және мәтінмен жұмыс арқылы білімдегі олқылықтар айқындалған. Тарих сабақтарында сұрақ-жауап, қысқаша тест, кесте толтыру, тарихи деректермен жұмыс тәсілдері қолданылған. Алынған нәтижелер негізінде қосымша түсіндіру, түзету жұмыстары жүргізілген.

Дегенмен, кейбір сыныптарда кері байланыстың жүйелілігі мен жеделдігі жеткіліксіз болып, анықталған олқылықтарды түзету жұмыстарының уақытылы ұйымдастырылмауы байқалды.

Қорытынды

Қазақ тілі және тарих пәндері бойынша білімдегі олқылықтарды анықтау және толықтыру бағытында жұмыстар жүргізілуде. Кері байланыс әдістері негізінен тиімді қолданылғанымен, оларды жүйелі және жедел түрде ұйымдастыру қажеттілігі бар.

Ұсыныс

1. Білімдегі олқылықтарды анықтау үшін қалыптастырушы бағалау әдістерін жүйелі қолдану.
2. Әр сабақта жедел кері байланыс ұйымдастыру арқылы оқушылардың түсіну деңгейін анықтау.
3. Анықталған олқылықтарды толықтыру мақсатында түзету сабақтарын жоспарлау.
4. Қазақ тілі және тарих пәндері бойынша жеке және деңгейлік тапсырмаларды қолдану.

Шешім

Қазақ тілі және тарих пәні мұғалімдеріне білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды уақытында анықтау және түзету мақсатында кері байланыс әдістерін жүйелі әрі тиімді қолдану тапсырылсын.

ДОТІ орынбасары:



Тауманова Ж.У

АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы:

Көркем еңбек және музыка пәндерінің берілуі.

Бақылау мақсаты:

Көркем еңбек және музыка пәндерінің берілу сапасын бақылау, сабақтың мазмұны мен әдістемелік ұйымдастырылу деңгейін анықтау.

Бақылау объектісі: пән мұғалімдерінің сабақта қолдану әдісі

Бақылау түрі: жеке

Орындалу мерзімі: қаңтар

Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Талдау

Бақылау барысында көркем еңбек және музыка пәндері бойынша өткізілген сабақтар қаралды. Сабақтар оқу бағдарламасына сәйкес жоспарланған, тақырыптары оқу мақсаттарымен үйлесімді. Мұғалімдер сабақ барысында оқушылардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, практикалық және шығармашылық тапсырмаларды тиімді қолданған. Көркем еңбек сабақтарында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамытуға бағытталған қолөнер, бейнелеу, құрастыру жұмыстары ұйымдастырылған. Музыка сабақтарында ән айту, музыкалық тыңдалым, ырғақтық жаттығулар, музыкалық сауат элементтері жүйелі түрде жүргізілген.

Сонымен қатар көрнекі құралдар, музыкалық жазбалар мен техникалық құралдардың қолданылуы сабақ сапасын арттыруға ықпал еткен. Дегенмен, кейбір сабақтарда оқушылардың белсенділігін арттыратын заманауи әдіс-тәсілдердің жеткіліксіз қолданылғаны байқалды.

Қорытынды

Көркем еңбек және музыка пәндерінің берілуі жалпы талаптарға сай жүргізілуде. Сабақтарда оқушылардың шығармашылық дамуына жағдай жасалған. Алайда пәндердің сапасын арттыру мақсатында оқыту әдістерін жаңғырту және сабақ құрылымын жетілдіру қажеттілігі бар.

Ұсыныс

1. Сабақ барысында оқушылардың шығармашылық белсенділігін арттыратын заманауи әдіс-тәсілдерді кеңінен қолдану.
2. Көркем еңбек және музыка сабақтарында пәнаралық байланысты күшейту.
3. Сабақта қолданылатын көрнекі және техникалық құралдарды жүйелі пайдалану.
4. Оқушылардың шығармашылық жұмыстарын бағалауда нақты критерийлерді қолдану.

Шешім

Көркем еңбек және музыка пәні мұғалімдеріне пәндердің берілу сапасын арттыру мақсатында әдістемелік жұмысты күшейту және ұсыныстарды тәжірибеде қолдану тапсырылсын.

ДОТІ орынбасары:



Тапманова Ж.У

АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы:

Озық педагогтердің жұмысының атқарылуы.

Бақылау мақсаты:

Озық педагогтердің іс-тәжірибесін зерделеу, оны тарату және педагогтердің кәсіби тәжірибесін жақсартудағы тиімділігін анықтау.

Бақылау объектісі: пән мұғалімдері

Бақылау түрі: тақырыптық.

Орындалу мерзімі: тоқсанына 1 рет

Қаралу орны: ӘК отырысы

Жауаптылар: мектеп әкімшілігі

Талдау

Бақылау барысында озық педагогтердің оқу-тәрбие үдерісіндегі жұмыстары қарастырылды. Педагогтер заманауи оқыту әдістері мен инновациялық технологияларды қолдану арқылы сабақ сапасын арттыруға бағытталған жүйелі жұмыс жүргізген.

Озық педагогтердің тәжірибесінде сараланған оқыту, қалыптастырушы бағалау, оқушы белсенділігін арттыруға бағытталған әдіс-тәсілдер кеңінен қолданылған. Ашық сабақтар, шеберлік сыныптары, тәжірибе алмасу іс-шаралары арқылы әріптестеріне әдістемелік қолдау көрсетілген.

Сонымен қатар педагогтердің кәсіби даму бағытында рефлексия жүргізуі және өз тәжірибесін жетілдіруге ұмтылысы байқалды. Дегенмен, озық тәжірибені барлық педагогтер арасында жүйелі тарату деңгейін арттыру қажеттілігі анықталды.

Қорытынды

Озық педагогтердің жұмысы педагогтердің кәсіби тәжірибесін жақсартуға оң ықпал етуде. Қолданылып отырған әдістер мен тәжірибелер оқу сапасын арттыруға бағытталған. Алайда, озық тәжірибені жүйелі түрде тарату мен енгізу жұмыстарын күшейту қажет.

Ұсыныс

1. Озық педагогтердің тәжірибесін жинақтап, әдістемелік қор құру.
2. Ашық сабақтар мен шеберлік сыныптарын тұрақты түрде ұйымдастыру.
3. Жас педагогтерге тәлімгерлік жүйе арқылы озық тәжірибені енгізу.
4. Педагогтердің кәсіби даму бағытындағы рефлексиясын жүйелеу.

Шешім

Озық педагогтердің тиімді тәжірибесін тарату және педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру мақсатында ұсыныстарды іске асыру тапсырылсын.

ДОТІ орынбасары:



Танманова Ж.У

Гранитный кентінің негізгі орта мектебінің
2025-2026 оқу жылы бойынша «Таңдау және элективті курстардың оқу бағдарламасына сәйкес берілуі» туралы

АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы: Таңдау және элективті курстардың оқу бағдарламасына сәйкес берілуі

Бақылау мақсаты: 1–9 сыныптардағы факультатив сабақтардың берілу сапасын бақылау

Бақылау объектісі: 1-9 сынып оқушылары

Бақылау түрі: тақырыптық

Бақылау әдістері: Сабақтарға қатысу, құжаттарын тексеру

Орындау мерзімі: ақпан II апта

Жауаптылар: ДТЮ Медиманова У.И

Қарау орыны: Директор жанындағы кеңес

«Таңдау және элективті курстардың оқу бағдарламасына сәйкес берілуі» туралы

Мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес 2025–2026 оқу жылының ақпан айының II аптасында 1–9 сыныптарда ұйымдастырылған таңдау және элективті курстардың, факультатив сабақтардың оқу бағдарламасына сәйкестігі мен жүргізілу сапасына бақылау жүргізілді.

Бақылау барысында:

- Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлардың үлгілік оқу бағдарламасына сәйкестігі зерделенді;
- Сабақтарға қатысу арқылы оқыту әдістері мен мазмұны талданды;
- Оқушылардың қатысуы мен білім сапасы қарастырылды;
- Журналдардың толтырылуы және құжаттаманың жүргізілуі тексерілді;
- Оқу-әдістемелік қамтамасыз етілу деңгейі анықталды.

Анықталған жағдай:

1–4 сыныптар бойынша 6 сағат факультатив, 5-9 сыныптар бойынша 4,5 сағат «Жаһандық құзыреттілік» пәні ұйымдастырылған. Курстар мектептің оқу жұмыс жоспарына сәйкес бекітіліп, апталық жүктемеге сай жүргізілуде. Сабақтарда саралап оқыту, топтық жұмыс, жобалық әдіс, зерттеу элементтері қолданылуда. Көпшілік мұғалімдер оқу мақсатына сай тапсырмалар беріп, қалыптастырушы бағалау тәсілдерін тиімді пайдалануда.

Анықталған кемшіліктер

Күгілетін нәтижелер мен бағалау критерийлері толық сәйкестендірілмеген, ұзақ қысқа мерзімді жоспарлар арасында жүйелілік жеткіліксіз. Оқушылардың зерттеу, жобалау, шығармашылық жұмыстары жеткіліксіз деңгейде ұйымдастырылған. Электронды журналда сабақ тақырыптарының уақытылы енгізілмеуі;

Қорытынды:

1–9 сыныптардағы факультатив, таңдау және элективті курстардың берілуі оқу бағдарламасына сәйкес ұйымдастырылған. Сабақтар жүйелі түрде өткізіледі, білім алушылардың қызығушылығы мен белсенділігі байқалады. Жалпы оқу сапасы қанағаттанарлық деңгейде.

Ұсыныстар:

1. Сабақ жоспарларында оқу мақсаттарын нақтылап, күгілетін нәтижелерді айқындау;
2. Қалыптастырушы бағалау түрлерін жүйелеу және кері байланысты күшейту;
3. Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру;
4. Курстардың практикалық бағыттылығын арттыру;

Шешім:

1. Таңдау және элективті курстардың сапасын арттыру мақсатында әдістемелік отырыста талқылау;
2. Анықталған кемшіліктерді жою бойынша мұғалімдерге нақты мерзім белгілеу;
3. Қайта бақылауды сәуір айында жүргізу.

Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:  Медиманова У.И

У.И.М.

АНЫҚТАМА

- 2025 жылдың 01 қыркүйегінен бастап бүгінгі күнге дейін жеке іс қағаздарын жүргізу және құжат айналымы бойынша жұмыстарды орындап келе жатқандығын растау үшін берілді. Аталған қызметкер өз міндеттері аясында:
- қызметтік және жеке істерді рәсімдеу, жүйелеу және сақтау жұмыстарын жүргізеді;
 - құжаттарды тіркеу, нөмірлеу және архивке өткізу тәртібін сақтайды;
 - іс қағаздарын жүргізу ережелерін және ұйымның ішкі нормативтік актілерін басшылыққа алады;
 - құжаттардың сақталуы мен құпиялығын қамтамасыз етеді;
 - титул парағы (оқушылар туралы жалпы мәліметтерді толтырудың дұрыстығы мен дәлдігі);
 - ата-аналардың өтініштері;
 - туу туралы куәліктің көшірмесі;
 - алдыңғы сыныптардың табельдері;
 - мөрдін болуы;
 - жеке істердің саны сыныптардағы оқушылар санына сәйкес келеді;
 - барлық жеке істер алфавиттік ретпен орналастырылған;
 - барлық жеке істерде нөмір көрсетілген;
 - жеке істің бет жағында мөр, директордың қолы, толтырылған күні бар;
 - оқушылар және олардың ата-аналары туралы мәліметтер толық көрсетілген;
 - сабақта болмаған күндері барлық жеке істерде көрсетіледі;
 - барлық жерде сынып жетекшісінің қолымен, мөрмен расталған оқу жылының нәтижелері туралы ақпарат бар;
 - барлық жеке істерде мектеп директорының визасы бар ата-аналардың өтініштері, директор куәландырған туу туралы куәліктің көшірмелері бар.
 - сынып жетекшілеріне ескерту берілді.

Тұжырымдар:

Жеке іс-қағаздарының толық толтырылуын жоспарлау 100%

Қорытынды: Оқушылардың және қызметкерлердің жеке істері толық, дұрыс әрі талаптарға сай толтырылған. Құжаттардың дұрыстығын тексеру барысында орфографиялық қателер жоқ және барлық қажетті құжаттардың болуы қамтамасыз етілген. Бұл білім беру процесінің сапасын арттыруға және оқу орнының жұмысын тиімді ұйымдастыруға септігін тигізеді.

Ұсыныстар:

Барлық сынып жетекшілері оқушылардың жеке істерін рәсімдеуге бірыңғай талаптарды сақтау. Титулдық параққа оқушылардың келгені және кеткені туралы мәліметтерді (бұйрықтың күні, нөмірі) уақтылы жазу.

Анықтама Гранитный негізгі орта мектебінің сұранысы бойынша берілді.

Іс жүргізуші:



Ахметова Д.Р.

АНЫҚТАМА

Бақылау тақырыбы: Мектеп педагогтерінің оқушылардың жеке істерін тексеру.

Бақылау мақсаты: Оқушылардың жеке іс-қағаздарының толықтығын, дұрыс жүргізілуін және белгіленген талаптарға сәйкестігін анықтау.

Бақылау объектісі: кадрлардың ,оқушылардың іс-қағаздары

Бақылау түрі: кешенді

Бақылау әдістері: тексеру

Орындалу мерзімі : ақпан

Қаралатын орны: директор жанындағы кеңес

Талдау

Бақылау барысында мектеп педагогтері тарапынан жүргізілетін оқушылардың жеке істері қарастырылды. Жеке істерде білім алушыларға қатысты негізгі құжаттардың болуы тексерілді.

Көпшілік сыныптарда оқушылардың жеке істері талапқа сай жинақталған, құжаттар жүйелі түрде орналастырылған және уақтылы толықтырылып отырған. Педагогтер мен сынып жетекшілері жеке істерді жүргізуде жауапкершілік танытқаны байқалды.

Жеке іс -қағаздарының толық толтырылуын жоспарлау 100%. Оқушылардың және қызметкерлердің толық және дұрыс әрі талаптарға сай толтырылған.

Қорытынды

Мектеп педагогтерінің оқушылардың жеке істерін жүргізу жұмыстары жалпы алғанда жақсы деңгейде. Дегенмен, іс-қағаздарының толықтығын қамтамасыз ету және құжаттарды уақтылы жаңарту бағытында жүйелі бақылау қажет.

Ұсыныс

1. Оқушылардың жеке істеріндегі құжаттардың толық тізімін нақтылап, жүйелеп, отыру.
2. Құжаттарды уақтылы жаңартып отыруды қамтамасыз ету.
3. Жеке істерді жүргізуге жауапты педагогтерге әдістемелік нұсқаулық беру.
4. Іс-қағаздарын тексеруді жоспарлы түрде жүргізу.

Шешім

Сынып жетекшілері мен жауапты педагогтерге оқушылардың жеке істерін талапқа сай толықтыру, анықталған кемшіліктерді белгіленген мерзімде түзету тапсырылсын. Берілген ұсыныс пен шешім директор жанындағы кеңесте қаралсын.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Танманова Ж.У .

**Мектепшілік бақылау жұмысы бойынша
АНЫҚТАМА**

Бақылау тақырыбы: 1–4 сыныптарда пәндердің берілу сапасы

Бақылау мақсаты: Мұғалімдердің сабақ беру сапасын тексеру, оқу процесінің тиімділігін анықтау

Бақылау түрі: кешенді

Орындалу мерзімі: ақпан (III апта)

Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Бақылау барысында қарастырылған мәселелер:

- Сабақтың мақсаты мен оқу мақсаттарының сәйкестігі;
- Қысқа мерзімді жоспардың талапқа сай құрылуы;
- Оқыту әдіс-тәсілдерінің тиімділігі;
- Саралап оқыту жұмысының ұйымдастырылуы;
- Қалыптастырушы бағалаудың жүргізілуі;
- Оқушылардың белсенділігі мен білім сапасы;
- Кері байланыс пен рефлексияның ұйымдастырылуы;
- Құжаттардың (КТЖ, ҚМЖ, электронды журнал) дұрыс жүргізілуі.

Бақылау барысында 1–4 сыныптарда өткізілген сабақтарға қатысу, құжаттарды талдау және оқушылардың жазба жұмыстарын қарау жүзеге асырылды.

Талдау:

Жүргізілген бақылау нәтижесінде:

- Сабақтардың көпшілігі оқу мақсаттарына сәйкес жоспарланған;
- Мұғалімдер заманауи әдіс-тәсілдерді (топтық жұмыс, сұрақ-жауап) қолданады;
- Қалыптастырушы бағалау жүйелі жеткіліксіз жүргізіледі;
- Бастауыш сынып оқушыларының сабаққа қызығушылығы қанағаттандыратын деңгейде.

Сонымен қатар, кейбір сабақтарда:

- Саралау жұмысы жеткіліксіз ұйымдастырылған;
- Уақытты тиімді пайдалану мәселесі байқалды;
- Кері байланыс кезеңі қысқартылған.

Қорытынды:

1–4 сыныптарда пәндердің берілу сапасы жалпы алғанда қанағаттанарлық деңгейде. Мұғалімдер оқу бағдарламасы талаптарын сақтай отырып жұмыс жүргізуде. Оқушылардың білім сапасы тұрақты.

2 «А» сынып мұғалімі Турлубекова А.А математика пәнінен берілген ұсыныс:

- қосудың, көбейтудің қасиеттерінің ережесін білу;
- есеп шығаруда ережеге сүйену;
- өз қателерін талдауға мүмкіндік беру;
- тақырып бойынша түсінбеушілікті нақтылау;
- бағалау түрін, жұмыс түрлерлерін қолдану;
- нақты нұсқаулар беру .

2 «Б» сынып мұғалімі Касымова Г.К әдебиеттік оқу пәнінен берілген ұсыныс:

- Психологиялық ахуал орнату;
- Тақырып толық түсіндірілмеді;
- Өз ойларын толық жеткізуге мүмкіндік туғызу;
- Сараланған тапсырмалар беру;
- Бағалау түрлерін ұсыну;
- Өз қателерін талдауға мүмкіндік беру;
- Дескрипторларды пайдалана отырып, оқушылардың жұмысын бағалау;
- АКТ -ны қолдану;

- Оқушылардың дұрыс отыруын қадағалау.
Әдістемелік жұмысты жетілдіру арқылы сабақ сапасын одан әрі арттыруға мүмкіндік бар.
Үсыныс:

1. Саралап оқыту тәсілдерін жетілдіру бойынша әдістемелік көмек көрсету;
2. Қалыптастырушы бағалаудың тиімді әдістерін тәжірибеге енгізу;
3. Сабақ құрылымында рефлексия кезеңін толық ұйымдастыру;
4. Озара сабаққа қатысу арқылы тәжірибе алмасуды жалғастыру;
5. Әдістемелік бірлестік отырысында талқылау жүргізу.

Шешім:

1. 1–4 сыныптарда пәндердің берілу сапасын жақсарту бағытында әдістемелік жұмыстар күшейтілсін;
2. Анықталған кемшіліктер бойынша жеке жұмыс жүргізілсін;
3. Қайта бақылау жүргізу мерзімі белгіленсін .

Директордың оқу ісі орынбасары:



Тапманова Ж.У

**Мектепшілік бақылау жұмысы бойынша
АНЫҚТАМА**

Бақылау тақырыбы: Кәсіби бағдар беру жұмысының жүргізілуі

Бақылау мақсаты: мұғалімнің бағдар беру жұмысын тексеру

Бақылау мерзімі: ақпан (4 апта)

Жауапты: ДОО және пән мұғалімі

Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Бақылау барысы:

Мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес 9-сынып оқушыларымен кәсіби бағдар беру бағытында жүргізілген жұмыстарға талдау жасалды.

Бақылау барысында:

- кәсіби бағдар беру бойынша іс-шаралар жоспары; таңдау пәндері бойынша ашық сөз алаңы
- сынып сағаттарының мазмұны;
- оқушылармен жүргізілген сауалнама, әңгімелесу материалдары;
- ата-аналармен өткізілген отырыс қаралды.

Сынып жетекшісі тарапынан мамандық таңдаудың маңыздылығы, 9-сыныптан кейінгі білім алу жолдары (колледж, 10-сыныпта жалғастыру) туралы түсіндіру жұмыстары жүргізілген. Оқушылардың қызығушылықтары мен бейімділіктерін анықтау мақсатында сауалнамалар алынған.

Талдау:

Жұмыс жүйелі және жоспарлы түрде ұйымдастырылған. 9-сынып оқушыларына мамандық таңдау барысында жауапкершілік, жеке қызығушылық пен қабілетті ескеру қажеттілігі түсіндірілген.

Оқушыларға өңірдегі колледждер мен білім беру ұйымдары туралы ақпарат берілген. Кейбір оқушылар нақты мамандық бағытын анықтаған, ал бірқатары әлі де кәсіби бағыт таңдауда кеңеске мұқтаж.

Сонымен қатар, кәсіби диагностика жұмыстарын тереңдету, мамандармен кездесу ұйымдастыру және ата-аналармен жеке кеңес беру жұмыстарын күшейту қажет.

Қорытынды:

9-сынып оқушыларымен жүргізілген кәсіби бағдар беру жұмысы жақсы деңгейде деп бағаланды. Жоспарланған іс-шаралар орындалған, құжаттар талапқа сай жүргізілген. Оқушыларға бағыт-бағдар беру жұмысы жүйелі түрде атқарылған.

Шешімі:

1. 9-сынып оқушыларымен кәсіби бағдар беру жұмысы жақсы деп танылсын.
2. Колледждер мен кәсіптік білім беру ұйымдарының өкілдерімен кездесулер ұйымдастырылсын.
3. Ата-аналармен жеке кеңес беру жұмысы күшейтілсін.
- 4.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Танманова Ж.У

Пән мұғалімі:

Едигеев Ж.Е

**Мектепшілік бақылау жұмысы бойынша
АНЫҚТАМА**

Бақылау тақырыбы: Үйден оқыту сапасын бақылау
Бақылау мақсаты: пән мұғалімінің үйден оқыту жағдайын бақылау
Бақылау әдістері: Құжаттарын тексеру, сабаққа қатысуын бақылау.
Орындалу мерзімі : ақпан
Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Барысы:

Мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес үйден оқытуда отырған оқушылардың білім алу сапасына бақылау жүргізілді. Бақылау барысында:

- Үйден оқыту журналының жүргізілуі;
- Қысқа мерзімді жоспарлардың (ҚМЖ) болуы;
- Күнтізбелік-тақырыптық жоспардың сәйкестігі;
- Сабақтың өткізілу сапасы, әдіс-тәсілдердің қолданылуы;
- Оқушымен кері байланыс жүргізілуі қарастырылды.

Тақырып барысында мұғалімдердің оқу мақсатына сәйкес тапсырмалар беріп, оқушының жас ерекшелігіне сай жұмыс ұйымдастырғаны байқалды. Сабақ құрылымы сақталған, түсіндіру, бекіту, бағалау кезеңдері жүйелі жүргізілген.

Құжаттарды тексеру барысында журнал уақытылы толтырылған, тақырыптар күнтізбелік жоспарға сәйкес келеді. Бағалау нәтижелері тіркелген.

Талдауы:

Жалпы үйден оқыту жұмысы жақсы деңгейде ұйымдастырылған. Мұғалімдер оқушымен жеке жұмыс жүргізуде тиімді әдістерді қолданады. Оқушының пәнге қызығушылығын арттыру үшін қосымша көрнекілік материалдар мен цифрлық ресурстарды қолдану мүмкіндігі бар.

Үйден оқыту жұмысы оқушының психологиялық-медициналық-педагогикалық қорытындысына сәйкес ұйымдастырылған. Бағаланбайтын оқушыға баға қойылмайды, жетістігі сипаттамалық түрде тіркеледі.

Мұғалім тарапынан жеке қолдау көрсетіледі. Оқушының оқу әрекетіне қызығушылығы тұрақты. Дегенмен сөйлеу дағдыларын дамыту, ұсақ моторикасын жетілдіру (қажет болған жағдайда) және өмірлік дағдыларға бағытталған тапсырмаларды көбейту ұсынылады.

Қорытынды: Үйден оқыту сапасы бақылау нәтижесінде талапқа сай деп бағаланды. Құжаттар дұрыс жүргізілген, сабақ беру деңгейі жеткілікті. Оқу бағдарламасы орындалуда

Ұсыныс:

1. Жеке дамыту бағдарламасына сәйкес түзету-дамыту тапсырмаларын жүйелеу.
2. Ата-анамен тығыз байланыс орнатып, үй жағдайында қолдау жұмыстарын жалғастыру.
3. Көрнекілік және ойын элементтерін көбірек қолдану.

Шешімі:

1. Үйден оқыту сапасы жақсы деп танылсын.
2. Анықталған ұсыныстар мұғалімдерге орындауға міндеттелсін.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Тапманова Ж.У

Пән мұғалімі:



Ахметова С.Т

Мектепшілік бақылау жұмысы бойынша Анықтама

Бақылау тақырыбы: Онкүндікті өткізу кестесінің орындалуы

Бақылау мақсаты: Математика, информатика, физика пәндері бойынша өткізілген онкүндіктің ұйымдастырылуы мен өткізілуін бақылау.

Бақылау мерзімі: ақпан (9-20 ақпан)

Жауапты: ДОО және ӘБ жетекшісі

Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Тексеру барысында анықталғаны:

Мектепте математика, информатика және физика пәндері бойынша пәндік онкүндік жоспарға сәйкес ұйымдастырылды. Онкүндік өткізу кестесі алдын ала жасалып, мектеп әкімшілігі тарапынан бекітілді. Жоспарға сәйкес пән мұғалімдері түрлі ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар, танымдық сайыстар, викториналар және пәндік байқаулар өткізді.

Математика пәні бойынша логикалық есептер сайысы, математикалық викториналар және ашық сабақтар ұйымдастырылды. Оқушылар есеп шығару барысында белсенділік танытып, өз білімдерін көрсетуге мүмкіндік алды.

Информатика пәні бойынша ақпараттық технологиялар тақырыбында ашық сабақтар, компьютерлік сауаттылыққа арналған тапсырмалар және практикалық жұмыстар өткізілді. Оқушылар компьютерлік бағдарламалармен жұмыс жасап, өз білімдерін практикада қолданды.

Физика пәні бойынша тәжірибелік жұмыстар, қызықты физикалық есептер мен тәжірибелер көрсетіліп, оқушылардың пәнге қызығушылығын арттыруға бағытталған іс-шаралар ұйымдастырылды.

Талдау: Онкүндік барысында өткізілген іс-шаралар оқушылардың пәндерге деген қызығушылығын арттыруға, логикалық ойлау қабілеттерін дамытуға және алған білімдерін практикада қолдануға мүмкіндік берді.

Мұғалімдер түрлі әдіс-тәсілдерді қолдана отырып, оқушылардың белсенді қатысуына жағдай жасады. Алайда кейбір іс-шараларда оқушылардың қатысу белсенділігін арттыру мақсатында топтық жұмыстарды көбірек ұйымдастыру қажеттілігі байқалды.

Қорытынды:

Математика, информатика және физика пәндері бойынша өткізілген онкүндік жоспарға сәйкес ұйымдастырылып, өз мақсатына жетті. Іс-шаралар оқушылардың пәнге деген қызығушылығын арттырып, білімдерін тереңдетуге ықпал етті.

Ұсыныс:

1. Онкүндік барысында өткізілетін іс-шаралардың түрлерін көбейту.
2. Оқушылардың шығармашылық және зерттеушілік қабілеттерін дамытуға бағытталған тапсырмаларды енгізу.
3. Пәндік сайыстар мен зияткерлік ойындарды жиі ұйымдастыру.

Шешім:

1. Математика, информатика және физика пәндері бойынша пәндік онкүндіктерді жүйелі түрде өткізу жалғастырылсын.
2. Пән мұғалімдері оқушылардың қызығушылығын арттыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыруды жалғастырсын.
3. Әдістемелік бірлестік отырысында онкүндік нәтижелері талқыланып, тиімді тәжірибелер тарату ұйымдастырылсын.
4. Келесі пәндік онкүндіктерді ұйымдастыруда ұсыныстар ескерілсін.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Танманова Ж.У

**Мектепшілік бақылау жұмысы бойынша
Анықтама**

Бақылау тақырыбы: 7-9 сыныптарда география, физика пәндерінің берілуі

Бақылау мақсаты: білімнің олқылықтарын анықтау жұмыс жүргізу деңгейін анықтау

Бақылау мерзімі: ақпан

Жауапты: мектеп әкімшілігі

Қараду орны: директор жанындағы кеңес

Тексеру барысында анықталғаны:

Мектепте 7-9 сыныптарда география және физика пәндері оқу бағдарламасына сәйкес жүргізілуде. Пән мұғалімдері сабақ барысында оқу мақсаттарына сай түрлі әдіс-тәсілдерді қолданып, оқушылардың теориялық білімін практикалық тапсырмалармен байланыстыруға көңіл бөлуде.

Сабақ барысында картамен жұмыс, тәжірибелік тапсырмалар, есептер шығару, топтық және жеке жұмыстар ұйымдастырылуда. Оқушылардың білім деңгейін анықтау мақсатында қалыптастырушы бағалау, тест тапсырмалары, бақылау жұмыстары және бөлім бойынша жнықтық бағалау жұмыстары жүргізіледі.

Тексеру барысында оқушылардың біліміндегі олқылықтарды анықтау мақсатында диагностикалық тапсырмалар мен тест жұмыстары талданды. Нәтижесінде кейбір оқушылардың теориялық материалды толық меңгермегені, әсіресе есеп шығару, картамен жұмыс және ғылыми ұғымдарды түсіндіру барысында қиындықтар көздері байқалды.

Талдау:

Жүргізілген бақылау нәтижелері бойынша оқушылардың басым бөлігі оқу материалын меңгергені анықталды. Мұғалімдер оқушылардың біліміндегі олқылықтарды анықтап, оларды жою мақсатында қосымша сабақтар, консультациялар және қайталау жұмыстары ұйымдастыруда.

Дегенмен, кейбір оқушылармен жеке жұмыстарды күшейту қажеттілігі байқалады. Сонымен қатар, сабақ барысында практикалық және зерттеу тапсырмаларын көбірек қолдану қажет.

Қорытынды:

7-9 сыныптарда география және физика пәндерінің оқытылуы жалпы талапқа сай жүргізілуде. Пән мұғалімдері оқушылардың біліміндегі олқылықтарды анықтау және жою бағытында жұмыстар жүргізуде.

Ұсыныс:

1. Білімінде олқылықтары бар оқушылармен қосымша сабақтар ұйымдастыру.
2. Сабақ барысында практикалық тапсырмалар мен зерттеу жұмыстарын көбейту.
3. Диагностикалық тест жұмыстарын жүйелі түрде өткізу.
4. Күрделі тақырыптарды қайталау сабақтарын ұйымдастыру.

Шешім:

1. География және физика пәндері бойынша білім сапасын арттыру бағытындағы жұмыстар жалғастырылсын.
2. Пән мұғалімдері біліміндегі олқылықтары бар оқушылармен жеке жұмыс жүргізісін.
3. Әдістемелік бірлестік отырысында пәндерді оқыту нәтижелері талқылансын.
4. Жүргізілген жұмыстар мектеп әкімшілігінің бақылауында болсын.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Таиманова Ж.У

**Мектепшілік бақылау жұмысы бойынша
Анықтама**

Бақылау тақырыбы: Оқушылармен ғылыми-зерттеу және жобалық жұмысты ұйымдастыру

Бақылау мақсаты: оқушылардың ғылыми жоба сайысына қатыстыру

Бақылау мерзімі: ақпан

Жауапты: мектеп әкімшілігі

Қаралу орны: әдістемелік кеңес отырысы

Тексеру барысында анықталғаны:

Мектепте оқушылардың ғылыми-зерттеу және жобалық жұмысты ұйымдастыру жұмыстары жоспарға сәйкес жүргізілуде. Мұғалімдер ғылыми жобалар мен зерттеу жұмыстарына қатысуға оқушыларды ынталандырып, оларды әртүрлі тақырыптар бойынша бағыттауда.

Оқушыларға зерттеу тақырыптарын таңдау, деректер жинау, тәжірибелік жұмыстар жүргізу, нәтижелерді талдау және қорытындылау бойынша әдістемелік көмек көрсетіледі. Сондай-ақ, жобалық жұмыстарды қорғау және ғылыми сайыстарға қатысу барысында оқушылардың презентациялық дағдылары дамытылады.

Тексеру барысында оқушылардың ғылыми жобаларға қатысуы, олардың шығармашылық қабілеті мен зерттеу дағдылары қалыптасып келе жатқаны байқалды. Дегенмен, кейбір оқушылар өз тақырыптарын толық зерттеу және қорытынды жасау кезінде қосымша бағыттауды қажет етеді.

Талдау:

Жүргізілген жұмыстар нәтижесінде оқушылардың ғылыми-зерттеу дағдылары, өз ойын жүйелі жеткізу және презентация жасау қабілеттері артып келеді. Мұғалімдер жобалық жұмысты ұйымдастыруда оқушылардың қызығушылығын арттыруға бағытталған әдістерді қолдануда.

Алайда, кейбір оқушыларға тақырып таңдауда және зерттеу әдістерін дұрыс қолдануда қосымша нұсқау қажет. Сонымен қатар, ғылыми жобаларды қорғау кезінде топтық жұмыстарды тиімді ұйымдастыру маңызды.

Қорытынды: Оқушылармен ғылыми-зерттеу және жобалық жұмыстар мектепте жоспарға сәйкес ұйымдастырылып, олардың ғылыми және шығармашылық қабілеттерін дамытуға жағдай жасалған.

Ұсыныс:

1. Оқушыларға ғылыми тақырыпты таңдау және зерттеу әдістерін қолдану бойынша қосымша нұсқаулар беру.
2. Жобалық жұмысты қорғау барысында топтық жұмыстарды тиімді ұйымдастыру.
3. Оқушылардың зерттеу дағдыларын дамыту үшін ғылыми-зерттеу тренингтерін өткізу.
4. Жобалық жұмыстардың нәтижесін бағалау жүйесін нақтылау.

Шешім:

1. Оқушылардың ғылыми-зерттеу және жобалық жұмысты ұйымдастыру жұмыстары жоспарға сәйкес жалғастырылсын.
2. Пән мұғалімдері оқушыларға ғылыми жобаларды орындауда тұрақты қолдау көрсетсін.
3. Әдістемелік бірлестік отырысында жобалық жұмыстардың нәтижелері талқылансын және үздік тәжірибелер таратылады.

Директордың оқу ісі орынбасары:

Танманова Ж.У

**Мектепшілік бақылау жұмысы бойынша
Анықтама**

Бақылау тақырыбы: Озық педагогтердің жоспарға сай жас мамандарға әдістемелік кеңес көрсету

Бақылау мақсаты: жас мамандардың сабақтарын бақылау, сабаққа қатысу

Бақылау мерзімі: ақпан

Жауапты: мектеп әкімшілігі

Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Тексеру барысында анықталғаны:

Ақпан айында мектепте озық педагогтердің жетекшілігімен жас мамандарға әдістемелік кеңес көрсету жұмыстары жоспарға сәйкес өткізілді. Жас мамандардың сабақтарына қатысу арқылы олардың сабақ жүргізу әдістері, оқыту тәсілдері және оқушылармен жұмыс деңгейі талданды.

Озық педагогтер жас мамандарға сабақ жоспарлау, дидактикалық материалдарды тиімді қолдану, оқушылардың белсенділігін арттыру әдістері бойынша практикалық кеңестер берді. Сабақтар барысында жас мамандардың педагогикалық шеберлігін арттыруға бағытталған нақты ұсыныстар ұсынылды.

Кеңес беру барысында жас мамандардың сабаққа дайындық деңгейі, материалды түсіндіру әдістері, сабақтағы интерактивтік тапсырмаларды қолдану деңгейі бақыланды. Жас педагогтер озық тәжірибені өз сабақтарына енгізу бойынша нұсқаулар алды.

Талдау:

Жас мамандар сабақ жүргізуде озық педагогтердің тәжірибесін белсенді қолдануда. Сабақ барысында оқушылардың белсенділігі артып, оқу материалын түсіну деңгейі жоғарылады.

Дегенмен, кейбір жас мамандарға сабақ уақытын тиімді пайдалану, күрделі тақырыптарды түсіндіру әдістерін жетілдіру және сыныптағы түрлі деңгейдегі оқушылармен жұмыс жасау бағытында қосымша көмек қажет.

Қорытынды: Озық педагогтердің жас мамандарға әдістемелік кеңес көрсету жұмыстары жоспарға сәйкес ұйымдастырылып, жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыруға оң әсер етті. Сабаққа қатысу мен бақылау нәтижелері жас педагогтердің педагогикалық дағдыларын жетілдіруге мүмкіндік берді.

Ұсыныс:

1. Жас мамандарға сабаққа қатысу арқылы үздік тәжірибені көрсету жұмыстарын тұрақты жүргізу.
2. Сабақ жоспарын тиімді құру, материалды түсіндіру әдістерін жетілдіру бойынша қосымша семинарлар ұйымдастыру.
3. Оқушылардың түрлі деңгейін ескере отырып, сараланған тапсырмаларды қолдануды дамыту.
4. Жас педагогтерге сабақ барысында интерактивтік және зерттеу тәсілдерін белсенді қолдануға кеңес беру.

Шешім:

1. Озық педагогтердің жас мамандарға әдістемелік кеңес беру жұмыстары жоспар бойынша жалғастырылсын.
2. Жас мамандар сабақтарына қатысу және олардың әдістемелік дағдыларын дамыту мектеп әкімшілігі бақылауында болсын.
3. Директор жанындағы кеңес отырысында жас мамандардың сабақ жүргізу нәтижелері талқыланып, тиімді тәжірибелер таратылсын.
4. Жас педагогтердің кәсіби дамуын қамтамасыз ету мақсатында тұрақты әдістемелік қолдау ұйымдастырылсын.

Директордың оқу ісі орынбасары:

Танманова Ж.У

Мектепшілік бақылау жоспары бойынша

Анықтама

Бақылау тақырыбы: Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы №125 бұйрығының орындалуын тексеру.

Бақылау мақсаты: Мектепте білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың ағымдық бақылау, бөлім бойынша жиынтық бағалау (БЖБ), тоқсандық жиынтық бағалау (ТЖБ) және қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру жұмыстарының №125 бұйрық талаптарына сәйкес жүргізілуін анықтау.

Бақылау нысаны: 5-9 сыныптар.

Бақылау әдістері: ТЖБ, БЖБ тапсырмаларының спецификацияға сәйкестігі. Жүргізу процесін бақылау.

Талдау

Тексеру барысында білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау жұмыстары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрілігінің №125 бұйрығына сәйкес ұйымдастырылғаны анықталды.

Мектеп бойынша бекітілген кестеге сәйкес пәндер бойынша бөлім бойынша жиынтық бағалау (БЖБ) және тоқсандық жиынтық бағалау (ТЖБ) өткізіледі. Пән мұғалімдері БЖБ және ТЖБ тапсырмаларын оқу бағдарламасына сәйкес құрастырып, белгіленген мерзімде өткізеді.

Электрондық журналдарды тексеру барысында бағалардың басым бөлігі уақытылы қойылғаны байқалды. Кейбір пәндер бойынша бағаларды кеш енгізу немесе түсіндірме жазбалардың толық болмауы сияқты кемшіліктер кездесті.

Берілген кестеге сәйкес пәндер бойынша БЖБ және ТЖБ өткізілуі тексеріліп, олардың оқу жоспарына сәйкес жүргізіліп отырғаны анықталды.

Сонымен қатар бітіруші сынып оқушыларымен қорытынды аттестаттауды өткізу тәртібі бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілді. Оқушыларға емтихан тапсыру формасы, бағалау талаптары және емтихан өткізу ережелері таныстырылды. Пән мұғалімдері тарапынан консультациялар ұйымдастырылып, дайындық жұмыстары жүргізілуде.

Қорытынды Жалпы алғанда мектепте білім алушылардың үлгерімін бағалау жүйесі №125 бұйрық талаптарына сәйкес жүргізіледі. БЖБ және ТЖБ белгіленген кестеге сай өткізілуде, қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары жоспарлы түрде ұйымдастырылған.

Ұсыныстар

1. Пән мұғалімдеріне БЖБ және ТЖБ нәтижелерін электрондық журналға уақытылы енгізуді қамтамасыз ету.
2. Оқу жетістіктерін бағалау бойынша мектепшілік бақылауды жүйелі түрде жүргізу.
3. Бітіруші сынып оқушыларымен қорытынды аттестаттау талаптары бойынша түсіндіру жұмыстарын жалғастыру.
4. Үлгерімі төмен оқушылармен қосымша сабақтар ұйымдастыру.

Шешім

1. №125 бұйрық талаптарының орындалуын тұрақты бақылауға алу.
2. Пән мұғалімдеріне бағалау жұмыстарын оқу бағдарламасына сәйкес сапалы ұйымдастыруды міндеттеу.
3. Әдістемелік бірлестіктер отырыстарында БЖБ және ТЖБ нәтижелерін талқылап, білім сапасын арттыру бағытында жұмыстар жүргізу.
4. Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарын күшейту.

Директордың оқу ісі орынбасары:

Ж.Т.

Танманова Ж.У.

Мектепшілік бақылау жоспары бойынша Анықтама

Бақылау тақырыбы: «BilimClass» жүйесі арқылы сынып журналдарын тексеру.

Бақылау мақсаты: Бөлім бойынша жиынтық бағалау (БЖБ), тоқсандық жиынтық бағалау (ТЖБ) бағаларының уақытылы қойылуын, олардың сәйкестігін және оқу бағдарламасының орындалуын бақылау.

Бақылау нысаны: 5–9 сыныптардағы пәндер бойынша электрондық сынып журналдары.
Бақылау әдістері: «BilimClass» жүйесіндегі электрондық журналдарды қарау, БЖБ және ТЖБ нәтижелерін талдау, оқу бағдарламасының орындалуын тексеру.

Талдау

Тексеру барысында «BilimClass» жүйесі арқылы пән мұғалімдерінің сынып журналдарын толтыру жағдайы қарастырылды.

Электрондық журналдарды талдау нәтижесінде пән мұғалімдерінің басым бөлігі БЖБ және ТЖБ бағаларын белгіленген мерзімде енгізіп отырғаны анықталды. Бағалардың оқу бағдарламасына сәйкес келуі және бағалау талаптарына сай қойылуы негізінен сақталған.

Сонымен қатар кейбір пәндер бойынша бағаларды уақытылы енгізбеу, сабақ тақырыптарының толық жазылмауы немесе кеш енгізілуі сияқты жекелеген кемшіліктер байқалды.

Оқу бағдарламасының орындалуын тексеру барысында пәндердің көпшілігі жоспарға сәйкес жүргізіліп отырғаны анықталды. Мұғалімдер сабақ тақырыптарын күнтізбелік-тақырыптық жоспарға сәйкес енгізіп, оқу материалдарын толық қамтуға тырысуда.

Қорытынды Жалпы алғанда «BilimClass» жүйесінде сынып журналдарын жүргізу талапқа сай орындалуда. БЖБ және ТЖБ бағаларының басым бөлігі уақытылы қойылған және оқу бағдарламасының орындалуы жоспарға сәйкес жүргізілуде. Дегенмен, кейбір пәндер бойынша журналды толтыруда уақытылы енгізу мәселесіне назар аудару қажет.

Ұсыныстар

1. Пән мұғалімдеріне БЖБ және ТЖБ бағаларын «BilimClass» жүйесіне уақытылы енгізуді қатаң бақылауға алу.
2. Сабақ тақырыптарын күнтізбелік жоспарға сәйкес толық әрі нақты жазуды қамтамасыз ету.
3. Электрондық журналды толтыру бойынша әдістемелік түсіндіру жұмыстарын жүргізу.
4. Мектеп әкімшілігі тарапынан журналдарды тексеруді тұрақты түрде ұйымдастыру.

Шешім

1. «BilimClass» жүйесінде сынып журналдарын жүргізу жұмысы тұрақты бақылауға алынсын.
2. Пән мұғалімдері БЖБ, ТЖБ бағаларын уақытылы енгізуді қамтамасыз етсін.
3. Әдістемелік бірлестіктер отырыстарында электрондық журналдарды жүргізу мәселесі талқылансын.
4. Журнал толтырудағы кемшіліктерді жою бойынша тиісті шаралар қабылдансын.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

Бақылау тақырыбы: 5-9 сыныптағы ағылшын тілі, орыс тілі мен әдебиеті пәндерінің берілуі.

Бақылау мақсаты: мұғалім жұмысының әдістері мен тәсілдерін зерттеу, ҚМЖ және сынып журналдарын тексеру

Бақылау объектісі: пән мұғалімдері

Бақылау түрі: кешенді

Орындалу мерзімі: наурыз

Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Тексеру барысында анықталғаны:

Мектепте 5–9 сыныптарда ағылшын тілі, орыс тілі және әдебиеті пәндері оқу жоспарына сәйкес жүргізілуде. Пән мұғалімдері сабақ барысында оқу бағдарламасына сәйкес тақырыптарды меңгерту үшін түрлі әдіс-тәсілдерді қолданады. Сабақтарда оқушылардың тілдік дағдыларын дамытуға бағытталған тапсырмалар, мәтінмен жұмыс, диалогтық оқыту, топтық және жұптық жұмыстар ұйымдастырылуда.

Қысқа мерзімді жоспарлар тексеру барысында олардың оқу мақсаттарына сәйкес құрылғаны, сабақ кезеңдерінің жүйелі жоспарланғаны анықталды. ҚМЖ-де саралау, бағалау тәсілдері және сабақтың рефлексия кезеңдері көрсетілген.

Сынып журналдарын тексеру барысында пән мұғалімдері сабақ тақырыптарын күнтізбелік-тақырыптық жоспарға сәйкес енгізетіні, оқушылардың бағалары уақытылы қойылатыны анықталды. Сонымен қатар, бөлім бойынша жиынтық бағалау (БЖБ) және тоқсандық жиынтық бағалау (ТЖБ) нәтижелері журналда белгіленген талаптарға сәйкес рәсімделген.

Талдау: Сабақ барысында мұғалімдер оқушылардың сөйлеу, тыңдалым, оқылым және жазылым дағдыларын дамытуға бағытталған әдістерді қолданады. Оқушылардың сабаққа белсенді қатысуы, тапсырмаларды орындау деңгейі қанағаттанарлық.

Алайда кейбір сабақтарда оқушылардың шығармашылық және сыни ойлау қабілеттерін дамытуға арналған тапсырмаларды көбірек қолдану қажеттілігі байқалады. Сонымен қатар, жекелеген ҚМЖ-ларда саралау тәсілдері нақты көрсетілмеген жағдайлар кездеседі.

Қорытынды: 5–9 сыныптарда ағылшын тілі, орыс тілі және әдебиеті пәндерінің оқытылуы жалпы талапқа сай жүргізілуде. Мұғалімдер сабақ барысында тиімді әдіс-тәсілдерді қолданып, оқушылардың тілдік дағдыларын дамытуға бағытталған жұмыстар жүргізуде. ҚМЖ мен сынып журналдарының жүргізілуі негізінен талаптарға сәйкес.

Ұсыныс:

1. Сабақ барысында оқушылардың сыни ойлау және шығармашылық қабілеттерін дамытуға бағытталған тапсырмаларды көбейту.
2. Қысқа мерзімді жоспарларда саралау тәсілдерін нақты көрсету.
3. Оқушылардың тілдік дағдыларын дамытуға арналған практикалық тапсырмаларды көбейту.
4. Сынып журналдарын жүргізуде бірізділікті сақтау және уақытылы толтыруды жалғастыру.

Шешім:

1. Ағылшын тілі, орыс тілі және әдебиеті пәндерінің оқытылу сапасын арттыру бойынша жұмыстар жалғастырылсын.
2. Пән мұғалімдері сабақ барысында заманауи оқыту әдістерін тиімді қолдансын.
3. Әдістемелік бірлестік отырысында пәндерді оқыту тәжірибесі талқыланып, тәжірибе алмасу ұйымдастырылсын.
4. ҚМЖ мен сынып журналдарының жүргізілуі мектеп әкімшілігі тарапынан тұрақты бақылауда болсын.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

**Мектепшілік бақылау жоспары бойынша
4. Анықтама**

Бақылау тақырыбы: ББЖМ дайындық жұмыстары
Бақылау мақсаты: 4,9 сынып оқушыларын ББЖМ дайындығын жүргізуі.
Бақылау объектісі: 4,9 сынып оқушылары
Бақылау түрі: ағымдағы бақылау
Орындалу мерзімі: наурыз
Қаралу орны: директор жапындағы кеңес

Талдау

Тексеру барысында мектепте 4 және 9 сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындау жұмыстары жоспарлы түрде жүргізіліп отырғаны анықталды. Мектеп әкімшілігі тарапынан ББЖМ-ға дайындық жоспары жасалып, жауапты мұғалімдер бекітілген. Пән мұғалімдері оқу бағдарламасы негізінде дайындық сабақтарын ұйымдастырып, оқушылардың білім деңгейін анықтау мақсатында диагностикалық және тест тапсырмаларын өткізуде. Сонымен қатар пәндер бойынша қосымша сабақтар мен консультациялар ұйымдастырылып келеді.

Оқушыларға ББЖМ өткізу форматы, тапсырмалардың құрылымы және бағалау талаптары туралы түсіндіру жұмыстары жүргізілген. Мұғалімдер тарапынан оқу материалдарын қайталау, күрделі тақырыптарды түсіндіру және тест тапсырмаларын орындау жұмыстары жүйелі түрде жүргізілуде.

Сонымен қатар кейбір оқушылардың дайындық сабақтарына тұрақты қатыспауы және тапсырмаларды орындауда қиындықтар кездесуі байқалды.

Қорытынды

Жалпы алғанда мектепте 4 және 9 сынып оқушыларын ББЖМ-ға дайындау жұмыстары жоспарға сәйкес жүргізілуде. Мұғалімдер тарапынан оқушылардың білім деңгейін арттыруға бағытталған жұмыстар ұйымдастырылған. Дегенмен, оқушылардың дайындық сабақтарына тұрақты қатысуын қамтамасыз ету және білім олқылықтарын жою жұмыстарын күшейту қажет.

Ұсыныстар

1. 4 және 9 сынып оқушыларымен ББЖМ-ға дайындық бойынша қосымша сабақтар санын көбейту.
2. Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жалғастыру.
3. Оқушыларға тест тапсырмаларын орындау дағдыларын дамыту мақсатында жаттығу жұмыстарын жүйелі түрде өткізу.
4. Ата-аналармен түсіндіру жұмыстарын жүргізіп, оқушылардың дайындық сабақтарына қатысуын бақылау.

Шешім

1. ББЖМ-ға дайындық жұмыстары мектеп әкімшілігінің тұрақты бақылауында болсын.
2. Әдістемелік бірлестіктерде ББЖМ-ға дайындық нәтижелері талданып отырсын.
3. Оқушылардың білім сапасын арттыру мақсатында қосымша дайындық сабақтары жалғастырылсын.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

**Мектепшілік бақылау жоспары бойынша
6. Анықтама**

Бақылау тақырыбы: 9- сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау
Бақылау мақсаты: түлектерді мемлекеттік аттестаттауға дайындау бойынша мектептің жұмыс жоспарының орындалуын бақылау
Бақылау объектісі: 4,9 сынып оқушылары
Бақылау түрі: ағымдағы бақылау
Орындалу мерзімі: наурыз
Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Тексеру барысында анықталғаны:

9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау мақсатында бірқатар жұмыстар жүргізілуде. Пән мұғалімдері оқу бағдарламасына сәйкес қайталау сабақтарын ұйымдастырып, негізгі тақырыптар бойынша білімдерін жүйелеу жұмыстарын жүргізуде. Оқушылардың білім деңгейін анықтау мақсатында пәндер бойынша бақылау тесттері, сынақ жұмыстары және тақырыптық тапсырмалар алынды. Нәтижелері талданып, білімінде олқылықтары бар оқушылармен қосымша сабақтар өткізілуде.

Сонымен қатар, пән мұғалімдері оқушыларды емтихан форматына үйрету мақсатында тест тапсырмалары мен жазбаша жұмыстар орындатуда. Қиындық туғызатын тақырыптар бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізіліп, жеке және топтық консультациялар ұйымдастырылуда.

Ата-аналармен де байланыс орнатылып, оқушылардың дайындық деңгейі туралы ақпарат беріліп, бірлескен жұмыстар жүргізілуде.

Талдау: Жүргізілген жұмыстардың нәтижесінде оқушылардың пәндер бойынша білім деңгейі біршама тұрақтанғаны байқалады. Алайда кейбір оқушылардың негізгі пәндер бойынша білімінде олқылықтар кездеседі. Өсіресе есеп шығару, теориялық сұрақтарға толық жауап беру барысында қиындықтар байқалады.

Дайындық барысында тұрақты түрде тест жұмыстарын өткізу және қосымша сабақтарды ұйымдастыру оқушылардың білімін бекітуге оң әсерін тигізуде.

Қорытынды: Жалпы алғанда 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау жұмыстары жоспарлы түрде жүргізілуде. Пән мұғалімдері тарапынан жүйелі дайындық ұйымдастырылған. Дегенмен кейбір оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді күшейту қажет.

Ұсыныс:

1. Аптасына кемінде бір рет сынақ тест жұмыстарын ұйымдастыру.
2. Қиын тақырыптар бойынша жеке және топтық консультациялар өткізу.
3. Ата-аналармен кері байланысты күшейтіп, оқушылардың дайындық деңгейін тұрақты бақылауда ұстау.
4. Пән мұғалімдері тарапынан емтихан форматына сәйкес тапсырмаларды көбірек қолдану.

Шешім:

1. 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау жұмыстары жүйелі түрде жалғастырылсын.
2. Пән мұғалімдері білім деңгейі төмен оқушылармен жеке жұмыс жүргізсін.
3. Әдістемелік бірлестік жетекшілері дайындық жұмыстарының орындалуын бақылауға алысын.
4. Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарының нәтижесі директор жанындағы кеңесте қаралсын.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Тауманова Ж.У.

Мектепшілік бақылау жоспары бойынша

7. Анықтама

Бақылау тақырыбы: жаратылыстану пәнінің берілуі

Бақылау мақсаты: оқушылардың білімін бақылау

Бақылау объектісі: пән мұғалімі

Бақылау түрі: тақырыптық

Орындалу мерзімі: наурыз

Қаралу орны: ӘК отырысы

Тексеру барысында анықталғаны:

Мектепте жаратылыстану пәні оқу жоспарына сәйкес жүргізілуде. Пән мұғалімі сабақ барысында оқу бағдарламасына сәйкес тақырыптарды түсіндіріп, оқушылардың теориялық білімін тәжірибелік тапсырмалармен ұштастырып отырады.

Сабақ барысында түрлі оқыту әдістері қолданылып, оқушылардың пәнге қызығушылығын арттыруға бағытталған жұмыстар жүргізіледі. Сонымен қатар, оқушылардың білімін бақылау мақсатында ауызша сұрау, жазбаша жұмыстар, тест тапсырмалары, қалыптастырушы бағалау және бөлім бойынша жиынтық бағалау жұмыстары жүргізіледі.

Жаратылыстану пәні бойынша оқушылардың білім деңгейін анықтау мақсатында бақылау жұмыстары мен тест тапсырмалары алынып, нәтижелері талданды. Кейбір оқушылардың тақырыпты түсіну деңгейі жақсы болғанымен, жекелеген оқушыларда теориялық білімді практикада қолдану барысында қиындықтар байқалады.

Талдау:

Жүргізілген бақылау жұмыстарының нәтижелері бойынша оқушылардың басым бөлігі оқу материалын меңгергені анықталды. Сабақ барысында оқушылар белсенді қатысып, тапсырмаларды орындауға қызығушылық танытады.

Дегенмен, кейбір оқушыларда терминдерді дұрыс қолдану, ғылыми түсініктерді толық жеткізу және тәжірибелік тапсырмаларды орындау барысында қиындықтар кездеседі. Сондықтан білім сапасын арттыру мақсатында қосымша жұмыстар жүргізу қажет.

Қорытынды:

Жаратылыстану пәнінің берілуі жалпы талапқа сай жүргізілуде. Мұғалім сабақ барысында оқушылардың білімін бақылап, түрлі бағалау әдістерін қолдануда. Алайда кейбір оқушылармен қосымша жұмыс жүргізу қажеттілігі байқалады.

Ұсыныс:

1. Оқушылардың ғылыми терминдерді дұрыс қолдануын дамытуға бағытталған тапсырмаларды көбейту.
2. Практикалық және зертханалық жұмыстарды жиі ұйымдастыру.
3. Білім деңгейі төмен оқушылармен қосымша сабақтар өткізу.
4. Қалыптастырушы бағалау жұмыстарын жүйелі түрде жүргізу.
5. Оқушылардың пәнге қызығушылығын арттыру мақсатында көрнекі құралдар мен тәжірибелерді көбірек қолдану.

Шешім:

1. Жаратылыстану пәнін оқыту сапасын арттыру бойынша жұмыстар жалғастырылсын.
2. Пән мұғалімі оқушылардың білім деңгейін тұрақты бақылауда ұстасын.
3. Білімінде олқылықтары бар оқушылармен жеке жұмыс жүргізілсін.
4. Әдістемелік бірлестік отырысында жаратылыстану пәнін оқыту мәселесі қарастырылсын.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Тапманова Ж.У.

**Мектепшілік бақылау жоспары бойынша
8. Анықтама**

Бақылау тақырыбы: педагогтерді аттестатту жұмыстары
Бақылау мақсаты: педагогтердің аттестациядан өтуі туралы
Бақылау объектісі: аттестациядан өтетін мұғалімдер
Бақылау түрі: жеке
Орындалу мерзімі: наурыз
Қаралу орны: директор жанындағы кеңес

Тексеру барысында анықталғаны:

Мектепте педагогтерді аттестаттаудан өткізу жұмыстары Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы нормативтік құжаттарына сәйкес жүргізілуде. Аттестаттаудан өтетін педагогтердің тізімі жасалып, оларды аттестаттауға дайындау бойынша жоспар құрылды.

Педагогтер өздерінің кәсіби жетістіктерін, педагогикалық қызметінің нәтижелерін, оқу жетістіктерін, біліктілікті арттыру курстары туралы құжаттарын жинақтап, қажетті құжаттарды рәсімдеу жұмыстарын жүргізуде.

Әдістемелік бірлестік жетекшілері мен мектеп әкімшілігі тарапынан педагогтерге әдістемелік көмек көрсетіліп, портфолио жинақтау, құжаттарды рәсімдеу бойынша кеңестер ұйымдастырылды. Сонымен қатар, педагогтердің ашық сабақтары, сыныптан тыс іс-шаралары қаралып, кәсіби қызметіне талдау жасалды.

Талдау:

Жүргізілген жұмыстардың нәтижесінде педагогтердің аттестаттауға дайындығы жүйелі түрде жүргізіліп жатқаны байқалады. Мұғалімдер өздерінің кәсіби қызметін жетілдіруге, педагогикалық шеберлігін арттыруға ұмтылуда.

Дегенмен, кейбір педагогтерде құжаттарды рәсімдеу барысында қиындықтар кездеседі. Сондықтан әдістемелік көмек жұмыстарын күшейту қажет.

Қорытынды: Педагогтерді аттестаттау жұмыстары мектепте жоспарлы түрде жүргізілуде. Педагогтер аттестаттаудан өтуге дайындық жұмыстарын жүргізіп, кәсіби деңгейін арттыру бағытында жұмыс жасауда.

Ұсыныс:

1. Аттестаттаудан өтетін педагогтерге әдістемелік көмек көрсетуді жалғастыру.
2. Портфолио құжаттарын рәсімдеу бойынша жұмыстарын қайта тексеру.
3. Аттестаттауға дайындық барысын тұрақты бақылауда ұстау.

Шешім:

1. Педагогтерді аттестаттау жұмыстары жоспарға сәйкес жалғастырылсын.
2. Аттестаттауға дайындық жұмыстары мектеп әкімшілігінің бақылауында болсын.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

Анықтама

III тоқсандағы 2–4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығының көрсеткіші

Мақсаты: Оқушылардың оқу жылдамдығын III тоқсан деректері бойынша талдау арқылы олардың оқу процесіндегі деңгейін анықтау, проблемалық бағыттарды көрсету және тиімді шешімдер ұсыну.

Нәтиже талдауы:

- **2 сынып:**
 - Көпшілік оқушылардың оқу жылдамдығы қалыпты деңгейде (1 минутта 45–65 сөз).
 - Кейбір оқушылар баяу оқиды (1 минутта 30–40 сөз)
- **3 сынып:**
 - Орташа деңгей (1 минутта 70–90 сөз).
 - Нормадан төмен 2 оқушы
- **4 сынып:**
 - Жақсы деңгей (1 минутта 90–145 сөз), түсіну қабілеті қалыпты.
 - Кейбір оқушылар жылдамдықты арттырса да, кейбір мәтінді оқуда қиындық туғызады.

Қорытынды:

- III тоқсан деректері бойынша оқушылардың көпшілігі оқу жылдамдығы бойынша қалыпты деңгейде.
- Төмен оқу жылдамдығы бар оқушыларға қосымша назар аудару қажет.
- Оқу жылдамдығы мен мәтінді түсіну арасындағы байланыс оқыту процесінде басты назарға алынуы тиіс.

Ұсыныс:

1. **Кітап оқу сағаттары:** Мәтін оқу дағдыларын жетілдіру мақсатында аптасына кемінде 2–3 рет арнайы оқу сағаттарын ұйымдастыру.
2. **Ойындар мен жаттығулар:** Буынды ажырату, сөздерді жылдам оқу және мәтін мазмұнын түсіну дағдыларын дамытатын ойын түрінде сабақтар өткізу.
3. **Мониторинг:** Ай сайын оқу жылдамдығын өлшеу арқылы оқушылардың прогресін қадағалау.

Шешімі:

- Мектеп әкімшілігі III тоқсан нәтижелерін ескере отырып, 16-17 наурыз 2-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығы қайта тексерілсін.

Директордың оқу ісі орынбасары:



Танманова Ж.У

2025–2026 оқу жылының III тоқсаны бойынша 2–4 сыныптардың оқу жылдамдығын тексеру туралы анықтама

Мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес 2025–2026 оқу жылының III тоқсаны бойынша 2–4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын ӘБ жетекшісі Турлубекова А.А. тексерді.

2 «А» сыныбында барлығы 9 оқушы. Оқу нормасы – 45–65 сөз.

Тексеру барысында 2 оқушы нормадан жоғары оқыды:

Маратов Диас – 80 сөз, Омірбек Ермади – 70 сөз.

4 оқушы нормаға сай:

Аскенбаева Гаухар – 45 сөз, Шайдолла Ансар – 50 сөз,

Олжабаева Дарина – 45 сөз, Махмут Әмина – 45 сөз.

3 оқушы нормадан төмен:

Исина Каусар – 25 сөз, Төлеген Еркеназ – 21 сөз,

Ерзияпова Раяна – 30 сөз.

2 «Б» сыныбында барлығы 5 оқушы. Оқу нормасы – 45–65 сөз.

1 оқушы нормадан жоғары оқыды:

Жұмабай Наби – 75 сөз.

2 оқушы нормаға сай;

Киселев Макар – 54 сөз, Соловьев Артем – 52 сөз, 2 оқушы нормадан төмен;

Алтынбек Арлан – 36 сөз, Бекенов Руслан – 32 сөз.

3 «А» сыныбында барлығы 3 оқушы. Оқу нормасы – 80–90 сөз.

1 оқушы нормаға сай:

Сәлім Айзада – 87 сөз.

2 оқушы нормадан төмен:

Бердібек Ілияс – 54 сөз, Жалғасұлы Даниял – 12 сөз.

4 «А» сыныбында барлығы 3 оқушы. Оқу нормасы – 100–110 сөз.

1 оқушы нормадан жоғары:

Қажымұрат Айтхұлан – 120 сөз.

2 оқушы нормадан төмен:

Қасымжан Айгөре – 90 сөз, Сөнбай Еркеназым – 60 сөз.

4 «В» сыныбында барлығы 7 оқушы. Оқу нормасы – 100–110 сөз.

2 оқушы нормадан жоғары:

Баянова Виктория – 141 сөз, Жұмабай Әулет – 140 сөз.

1 оқушы нормаға сай:

Олжасұлы Бекарыс – 108 сөз.

4 оқушы нормадан төмен:

Киселев Захар – 89 сөз, Бойко Илья – 71 сөз,

Савальева Кристина – 62 сөз, Кузнецов Роман – 3 сөз.

Ұсыныс:

Жаксы оқитын оқушылармен жұмысты жалғастыру;

Қосымша көркем әдеби кітаптар оқыту;

Кітапхана сағаттарын ұйымдастыру;

Оқу жылдамдығы төмен оқушылармен ата-аналармен бірлесе жұмыс жүргізу.

Әдістемелік бірлестік жетекшісі:

Турлубекова А.А.

16-17 наурыз 2-4 сынып оқытушыларының
Оқу-жылдамдығымен қайта тексеру

Мектеп директоры

Мектеп директоры



Анықтама

Оқу және көркем әдебиет қорының болуы туралы мәлімет. Мектеп кітапханасында білім алушылар мен педагогтердің оқу үдерісін қамтамасыз ету мақсатында оқу және көркем әдебиет қоры жинақталған.

Кітапхана қорында:

- оқу бағдарламасына сәйкес оқулықтар;
- әдістемелік құралдар;
- анықтамалық әдебиеттер;
- балаларға арналған көркем әдебиеттер;
- қазақ, орыс және шетел жазушыларының шығармалары;
- мерзімді басылымдар бар.

Кітап қоры үнемі толықтырылып, жаңартылып отырады. Оқушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес әдебиеттермен қамтамасыз етілген. Оқу әдебиеті қоры білім беру стандартына сай пайдаланылуда. Көркем әдебиет қоры оқушылардың кітап оқуға қызығушылығын арттыруға, рухани-адамгершілік тәрбие беруге бағытталған.

Кітапханадағы оқу және көркем әдебиет қоры талапқа сай жұмыс жүргізуге жеткілікті деңгейде қамтамасыз етілген.

Тексеру барысында мектеп кітапханасындағы оқу және көркем әдебиеттер қоры зерделенді. Кітап қорының оқушылар санына сәйкестігі, оқулықтармен қамтамасыз етілуі, көркем әдебиеттердің толықтырылуы және есепке алу құжаттарының жүргізілуі қаралды.

Нәтижесінде кітапхана қорында білім беру бағдарламасына сәйкес оқу әдебиеттері жеткілікті деңгейде екені анықталды. Көркем әдебиеттер қоры жүйелі түрде толықтырылып отырады. Кітап қорының есебі талапқа сай жүргізіледі.

Ұсыныс:

- көркем әдебиеттер қорын жаңа басылымдармен толықтыруды жалғастыру;
- оқушылардың кітап оқуға қызығушылығын арттыру мақсатында кітап көрмелері мен оқу акцияларын ұйымдастыру.

Кітапханашы:



Ахметова Д.Р.

№1

Бақылау тақырыбы: Ерекше білімді қажет ететін оқушылардың құжаттамаларының жүргізілуі

Бақылау мақсаты: Ерекше білімді қажет ететін білім алушылардың құжаттарының және ҚТЖ (қысқа/күнтізбелік-тақырыптық жоспар) талапқа сәйкес жүргізілуін бақылау.

Бақылау объектісі: оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары.

Бақылау түрі: тақырыптық

Бақылау әдістері: персоналды бақылау/құжаттармен танысу.

Орындалу мерзімі: сәуір

Қарау орны: директордың оқу-ісі орынбасары жанындағы отырыс

Басқарушылық шешім: нормативтік құқықтық актілеріне сүйене отырып басшылық жасап жұмыс жасау.

Бақылау барысында ерекше білімді қажет ететін оқушыларға қатысты жүргізілетін құжаттар зерделенді. Атап айтқанда:

- оқушылардың жеке іс құжаттары;
- психологиялық-педагогикалық қолдау құжаттары;
- бейімделген оқу бағдарламалары;
- күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар;
- сабақ жоспарлары мен мониторинг материалдары қарастырылды.

Тексеру нәтижесінде құжаттардың басым бөлігі талапқа сай жүргізілетіні анықталды. Мұғалімдер тарапынан оқушылардың ерекшеліктерін ескере отырып, жоспарлау жұмыстары жүргізілген. ҚТЖ-да оқу мақсаттары мен тапсырмалар оқушының мүмкіндігіне сәйкес бейімделген.

Сонымен қатар кейбір құжаттарда кемшіліктер анықталды:

- кейбір жоспарларда түзету жұмыстары нақты көрсетілмеген;
- мониторинг нәтижелері толық толтырылмаған;
- құжаттарды жаңарту мерзімдері сақталмаған жағдайлар кездесті.

Талдауы

Жүргізілген бақылау ерекше білімді қажет ететін оқушылармен жұмыс жүйелі ұйымдастырылғанын көрсетті. Мұғалім оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескеруге тырысады. Құжаттардың құрылымы нормативтік талаптарға сәйкес келеді.

Құжаттарды рәсімдеуде бірізділіктің толық сақталғаны байқалады, жұмыстарының нәтижесін талдау жеткілікті деңгейде жүргізілген.

Қорытынды

Ерекше білімді қажет ететін оқушылардың құжаттамалары жалпы алғанда талапқа сәйкес жүргізілді. Оқу процесін ұйымдастыруда оқушылардың білім алу қажеттіліктері ескерілген.

Ұсынысы және Шешімі:

1. Ерекше білімді қажет ететін оқушылардың құжаттарын нормативтік талаптарға сәйкес жүйелі жүргізу міндеттелсін.
2. ҚТЖ мен сабақ жоспарларында бейімдеу және түзету жұмыстары нақты көрсетілсін.
3. Мониторинг нәтижелерін уақытылы толтыру және талдау жұмыстары күшейтілсін.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

№3

Бақылау тақырыбы: 2-9 сыныптарда цифрлық сауаттылық және информатика пәндерінің берілуі

Бақылау мақсаты: білімнің олқылықтарын анықтау, жұмыс жүргізу деңгейін анықтау.

Бақылау объектісі: бастауыш сынып және пән мұғалімдері

Бақылау түрі: ағымдағы бақылау

Бақылау әдістері: мониторинг

Орындалу мерзімі: сәуір

Қарау орны: директор жанындағы кеңес

Басқарушылық шешім: анықтама

Сәуір айында 2-9 сыныптарда цифрлық сауаттылық және информатика пәндерінің оқытылу жағдайына мониторинг жүргізілді. Бақылау барысында пән мұғалімдерінің күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары, сабақ жоспарлары, оқушылардың білім сапасы, дәптерлері мен электрондық журналдардың жүргізілуі қарастырылды. Мониторинг нәтижесінде мұғалімдердің басым бөлігі оқу бағдарламасына сәйкес жұмыс жүргізетіні анықталды. Сабақтарда цифрлық ресурстар, практикалық тапсырмалар және ақпараттық-коммуникациялық технологиялар тиімді қолданылған. Оқушылардың компьютерлік сауаттылығын дамытуға бағытталған жұмыстар жүйелі жүргізіледі. Сонымен қатар кейбір сыныптарда білім олқылықтары байқалды. **Атап айтқанда:**

- алгоритм құру;
- мәтіндік және графикалық редакторлармен жұмыс;
- қауіпсіздік ережелерін сақтау;
- бағдарламалау элементтерін меңгеру деңгейі төмен екендігі анықталды.

Кейбір мұғалімдер тарапынан саралау тапсырмаларын қолдану және білімдегі олқылықтарды жою жұмыстары жеткіліксіз деңгейде жүргізілген.

Талдауы

Жүргізілген бақылау нәтижесінде цифрлық сауаттылық және информатика пәндерін оқыту жалпы қанағаттанарлық деңгейде екені байқалды. Мұғалімдер сабақ барысында оқушылардың қызығушылығын арттыру мақсатында түрлі платформалар мен интерактивті әдістерді қолданады.

Дегенмен оқушылардың практикалық дағдыларын қалыптастыруда жүйелілік жеткіліксіз. Кейбір сыныптарда теориялық білім мен практикалық жұмыстың байланысы әлсіз екені байқалды. Білім сапасын арттыру мақсатында қосымша жұмыстар ұйымдастыру қажеттілігі туындады.

Қорытынды

2-9 сыныптарда цифрлық сауаттылық және информатика пәндерінің берілуі жалпы талапқа сәйкес жүргізіледі. Мұғалімдер оқу бағдарламасын орындауда жүйелі жұмыс атқаруда. Алайда білімдегі олқылықтарды анықтау және түзету жұмыстарының сапасын арттыру қажет.

Шешімі

1. Білімдегі олқылықтары анықталған оқушылармен қосымша жұмыстар ұйымдастырылсын.
2. Практикалық тапсырмалар мен саралау жұмыстарын күшейту пән мұғалімдеріне тапсырылсын.
3. Цифрлық платформаларды тиімді пайдалану тәжірибесі таратылсын.
4. Оқушылардың қауіпсіздік ережелерін сақтау дағдыларын қалыптастыру жұмыстары жүйелі жүргізілсін.
5. Әдістемелік бірлестік тарапынан пән мұғалімдеріне әдістемелік қолдау көрсетілсін.

Директордың оқу-ісі орынбасары:

Танманова Ж.У.

Бақылау тақырыбы: Оқушыларды ғылыми-зерттеу және жобалық жұмыстарға баулу. Ғылыми жоба сайыстарына қатысуы.

Бақылау мақсаты: Оқушылардың ғылыми жоба сайыстарына дайындығының нәтижелілігін анықтау, ғылыми-зерттеу қызметіне тартылу деңгейін зерделеу.

Орындалу мерзімі: сәуір

Қаралу орны: ӘК отырысы

Бақылау барысында қаралған мәселелер:

- Ғылыми жоба жұмыстарының ұйымдастырылуы;
- Ғылыми жетекшілердің жұмыс жоспары;
- Оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарына тартылуы;
- Ғылыми жобалардың сапасы мен өзектілігі;
- Аудандық, жоба сайыстарына қатысу көрсеткіштері;
- Жобалардың қорғалу деңгейі мен нәтижелері.

Талдау

Бақылау барысында мектепте оқушыларды ғылыми-зерттеу және жобалық жұмыстарға тарту бағытында жүйелі жұмыстар жүргізілетіні анықталды. Пән мұғалімдері мен ғылыми жетекшілер дарынды және зерттеушілік қабілеті жоғары оқушыларды анықтап, ғылыми жобалармен айналысуға бағыттады.

Ғылыми жобалардың тақырыптары оқушылардың қызығушылықтарына сәйкес тандалып, зерттеу жұмыстарының кезеңдері жоспарланған. Жобалар бойынша ақпарат жинау, тәжірибе жүргізу, сауалнама алу, нәтижелерді талдау және рәсімдеу жұмыстары жүргізілген.

Мектеп оқушылары аудандық және облыстық ғылыми жоба сайыстарына қатысып, жүлделі орындарға ие болған оқушылар бар. Дегенмен кейбір оқушылардың зерттеу әдістерін қолдану, ғылыми аппаратты рәсімдеу және жобаны көпшілік алдында қорғау дағдылары жеткілікті деңгейде қалыптаспағаны байқалды.

Сонымен қатар ғылыми жобаларға қатысатын оқушылар санының барлық сыныптар бойынша бірдей қамтылмағаны анықталды.

Қорытынды

Мектепте оқушыларды ғылыми-зерттеу және жобалық жұмыстарға баулу бойынша жүйелі жұмыс жүргізілуде.

Ұсыныстар

1. Ғылыми жоба жұмыстарымен айналысатын оқушылардың санын арттыру.
2. Жас зерттеушілер мектебінің жұмысын жандандыру.
3. Ғылыми жетекшілерге зерттеу әдістемесі бойынша тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру.
4. Ғылыми жобаларды рәсімдеу және қорғау бойынша практикалық семинарлар өткізу.
5. Дарынды оқушыларды аудандық, деңгейдегі байқауларға жүйелі түрде қатыстыру.
6. Ғылыми жұмыстардың сапасын арттыру мақсатында жоғары оқу орындары және ғылыми ұйымдармен байланыс орнату.

Шешім

1. Оқушыларды ғылыми-зерттеу және жобалық жұмыстарға тарту жұмыстары қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Ғылыми жобаға қатысатын оқушылар санын арттыру бойынша іс-шаралар жоспары әзірленсін.
3. Әр пән бірлестігі ғылыми жоба жұмыстарын ұйымдастыру бойынша нақты жоспар құрсын.

4. Ғылыми жобалардың сапасын арттыру мақсатында мектепшілік ғылыми-практикалық конференция өткізілсін.
5. Ұсыныстардың орындалуы бойынша бақылау келесі оқу тоқсанында қайта жүргізілсін.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

Бақылау тақырыбы: ӨБ апталықтарының қорытындысы

Бақылау мақсаты: апталықтар барысында өткізілген сыныптан тыс шаралардың талапқа сай жүргізілуін қадағалау

Бақылау объектісі: іс шаралар өткізілетін сыныптар

Бақылау түрі: тақырыптық

Бақылау әдістері: талдау тәжірибе тарату

Орындалу мерзімі: сәуір

Қарау орны: директор жанындағы кеңес

Басқарушылық шешім: анықтама

Талдау

Сәуір айында мектептің әдістемелік бірлестіктері бекітілген жоспарға сәйкес пәндік апталықтар өткізді. Апталық барысында ашық сабақтар, зияткерлік ойындар, байқаулар, көрмелер, пәндік сайыстар, дөңгелек үстелдер мен танымдық іс-шаралар ұйымдастырылды.

Өткізілген іс-шараларды бақылау барысында олардың басым бөлігі әдістемелік талаптарға сай өткізілгені анықталды. Шаралардың мақсаты мен міндеттері нақты қойылып, оқушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес таңдалған. Іс-шараларға оқушылардың белсенді қатысуы байқалды.

Пәндік апталықтар барысында мұғалімдер жаңашыл педагогикалық технологияларды тиімді қолданып, өзара тәжірибе алмасты. Көрнекіліктер мен цифрлық ресурстар орынды пайдаланылды. Кейбір іс-шараларда оқушылардың шығармашылық және зерттеушілік қабілеттерін дамытуға бағытталған жұмыстар ұйымдастырылды.

Сонымен қатар жекелеген іс-шараларда уақытты тиімді жоспарлау, барлық оқушыларды толық қамту және кері байланыс ұйымдастыру мәселелерінде кемшіліктер байқалды. Кейбір іс-шаралардың қорытынды материалдары мен фотоесептері уақытылы рәсімделмеген.

Қорытынды

Әдістемелік бірлестік апталықтары жоспарға сәйкес өткізілді. Өткізілген іс-шаралар білім алушылардың пәнге қызығушылығын арттыруға, шығармашылық қабілеттерін дамытуға және мұғалімдердің кәсіби тәжірибе алмасуына мүмкіндік берді. Жалпы апталықтардың ұйымдастырылуы мен өткізілу деңгейі жақсы деп бағаланады.

Ұсыныстар

1. Пәндік апталықтарды ұйымдастыру кезінде барлық сыныптардың қамтылуын қамтамасыз ету.
2. Іс-шараларда оқушылардың зерттеушілік және шығармашылық жұмыстарын көбейту.
3. Әр өткізілген шара бойынша сапалы талдау жүргізіп, нәтижелерін әдістемелік бірлестік отырыстарында қарастыру.
4. Озат тәжірибелерді жинақтап, мектепшілік тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру.
5. Фото, бейнематериалдар мен есептік құжаттарды уақытылы рәсімдеу жұмыстарын бақылауға алу.

Шешім

1. Әдістемелік бірлестіктердің апталықтарын ұйымдастыру және өткізу жұмыстары қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Анықталған кемшіліктерді жою бойынша әдістемелік бірлестік жетекшілеріне нақты тапсырмалар берілсін.
3. Үздік іс-шаралар мен тиімді тәжірибелер мектеп көлемінде таратылсын.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Тапманова Ж.У.

Бақылау тақырыбы: ЖИ бағдарламасын сабақ барысында қолдану
Бақылау мақсаты: барлық пәндерде ЖИ қолдануды бақылау, қадағалау.
Бақылау объектісі: іс шаралар өткізілетін сыныптар
Бақылау түрі: тақырыптық
Бақылау әдістері: талдау тәжірибе тарату
Орындалу мерзімі: сәуір
Қарау орны: директор жанындағы кеңес
Басқарушылық шешім: анықтама

Талдау

Сәуір айында мектепте барлық пәндер бойынша сабақтарда жасанды интеллект құралдарын қолдану деңгейін анықтау мақсатында бақылау жүргізілді. Бақылау барысында мұғалімдердің сабақ жоспарлары, цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану тәжірибесі және оқушылардың ЖИ құралдарымен жұмыс жасау дағдылары зерделенді. Сабақтарға қатысу нәтижесінде бірқатар мұғалімдердің оқу материалдарын әзірлеуде, тапсырмаларды саралауда, презентациялар дайындауда және кері байланыс ұйымдастыруда жасанды интеллект құралдарын тиімді пайдаланатыны анықталды. Әсіресе информатика, ағылшын тілі, қазақ тілі мен әдебиеті, жаратылыстану бағытындағы пәндерде ЖИ технологияларын қолдану тәжірибесі байқалды.

ЖИ құралдарын пайдалану оқушылардың пәнге қызығушылығын арттыруға, ақпаратты жылдам өңдеуіне, шығармашылық тапсырмаларды орындауына және зерттеу жұмыстарын ұйымдастыруына оң әсерін тигізгені байқалды.

Сонымен қатар бақылау барысында келесі мәселелер анықталды:

- Кейбір мұғалімдердің ЖИ құралдарын пайдалану бойынша практикалық дағдылары жеткіліксіз;
- Сабақ барысында ЖИ қолдану жүйелі сипат алмаған;
- ЖИ-ді қолданудың академиялық адалдық қағидаларымен байланысы әрдайым ескерілмейді;
- Кейбір пәндерде жасанды интеллект мүмкіндіктері толық пайдаланылмайды.

Қорытынды

Мектепте жасанды интеллект құралдарын білім беру процесінде қолдану жұмыстары басталып, бірқатар оң нәтижелер көрсетуде. Мұғалімдердің көпшілігі ЖИ технологияларының мүмкіндіктерін меңгеруге қызығушылық танытады және оларды сабақ барысында қолдануға ұмтылады. Дегенмен ЖИ құралдарын тиімді пайдалану бойынша әдістемелік қолдау мен тәжірибе алмасу жұмыстарын күшейту қажет.

Ұсыныстар

1. Мұғалімдер үшін «Жасанды интеллектті сабақта тиімді қолдану» тақырыбында практикалық семинарлар ұйымдастыру.
2. Әр пән бойынша ЖИ құралдарын қолданудың үздік тәжірибелерін жинақтау және тарату.
3. Сабақ жоспарларында жасанды интеллект мүмкіндіктерін қолдануға бағытталған тапсырмалар үлесін арттыру.
4. Оқушылардың академиялық адалдық қағидаларын сақтай отырып, ЖИ құралдарын тиімді пайдалану мәдениетін қалыптастыру.
5. Мұғалімдердің цифрлық құзыреттіліктерін жетілдіру бойынша жүйелі жұмыстар жүргізу.

Басқарушылық шешім

1. Жасанды интеллект құралдарын сабақ барысында қолдану жұмыстары қанағаттанарлық деп табылсын.
2. Әдістемелік бірлестік жетекшілері пән мұғалімдері арасында ЖИ қолданудың тиімді тәжірибелерін тарату жұмыстарын ұйымдастырсын.
3. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарына ЖИ құралдарын қолдану бойынша мектепшілік оқыту семинарларын өткізу тапсырылсын.
4. Әр мұғалім оқу жылы ішінде кемінде бір ашық сабақта жасанды интеллект құралдарын қолдану тәжірибесін көрсетсін.
5. Аталған ұсыныстардың орындалуы бойынша мониторинг жүргізіліп, нәтижесі келесі директор жанындағы кеңесте қаралсын.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

№1 (мамыр)

Бақылау тақырыбы: «Білім алушылардың үлгеріміне ағамдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2008ж 18.03.№125 бұйрығының орындалуы).

Бақылау мақсаты: Бекітілген кестеге сәйкес пәндер бойынша ТЖБ, БЖБ өткізуді тексеру

Бақылау объектісі: Пән мұғалімдері

Бақылау түрі: жеке

Бақылау әдістері: ТЖБ, БЖБ тапсырмаларының спецификацияға сәйкестігі. Жүргізу процесін бақылау.

Орындалу мерзімі: мамыр

Қарау орны: директор жанындағы кеңес

Басқарушылық шешім: анықтама

Мамыр айында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығының орындалуын бақылау мақсатында пәндер бойынша БЖБ және ТЖБ өткізу жұмыстарына мониторинг жүргізілді.

Бақылау барысында пән мұғалімдерінің бағалау жұмыстарын бекітілген кестеге сәйкес өткізгені анықталды. ТЖБ және БЖБ тапсырмалары оқу бағдарламасы мен бағалау спецификациялары негізінде құрастырылған. Бағалау критерийлері мен дескрипторлар тапсырмалар мазмұнына сәйкес әзірленген.

Жүргізілген бақылау нәтижесінде:

- БЖБ және ТЖБ кестесінің сақталғаны;
- Бағалау материалдарының оқу мақсаттарына сәйкестігі;
- Бағалау нәтижелерінің уақытылы енгізілуі;
- Құжаттардың талапқа сай рәсімделуі анықталды.

Сонымен қатар кейбір пәндер бойынша келесі кемшіліктер байқалды:

- Жекелеген тапсырмаларда күрделілік деңгейінің біркелкі сақталмауы;
- Дескрипторларды нақтылауды қажет ететін жағдайлар;
- Бағалау нәтижелеріне талдау жасау сапасының әртүрлі деңгейде болуы;
- Кейбір мұғалімдердің кері байланыс беру жұмыстарын жетілдіру қажеттілігі.

Жалпы алғанда, БЖБ және ТЖБ өткізу процесі нормативтік-құқықтық құжаттардың талаптарына сәйкес ұйымдастырылған.

Қорытынды: ҚР БҒМ-нің №125 бұйрығының талаптары негізінен орындалуда. Пән мұғалімдері жиынтық бағалау жұмыстарын бекітілген мерзімде өткізіп, нәтижелерін уақытылы тіркейді. Бағалау құралдарының сапасы қапағаттанарлық деңгейде болғанымен, бағалау тапсырмаларын әзірлеу мен нәтижелерді талдау бойынша әдістемелік жұмыстарды жетілдіру қажет.

Ұсыныстар

1. БЖБ және ТЖБ тапсырмаларын әзірлеу кезінде спецификация талаптарының толық сақталуын қамтамасыз ету.
2. Бағалау нәтижелеріне сапалы талдау жүргізіп, білімдегі олқылықтарды анықтау жұмыстарын күшейту.
3. Бағалау критерийлері мен дескрипторларды құрастыру бойынша әдістемелік қолдау көрсету.
4. Оқушыларға берілетін кері байланыстың сапасын арттыру.
5. Әдістемелік бірлестіктерде бағалау тәжірибесін талқылап, тиімді тәжірибелерді тарату.

Басқарушылық шешім

1. ҚР БҒМ-нің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығының орындалуы жақсы деп танылсын.
2. Әдістемелік бірлестік жетекшілері бағалау тапсырмаларының сапасына тұрақты мониторинг жүргізсін.
3. Пән мұғалімдері бағалау нәтижелеріне талдау жасап, білім олқылықтарын жою бойынша жұмыстарды күшейтсін.
4. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары тарапынан БЖБ және ТЖБ өткізу сапасына бақылау жалғастырылсын.
5. Ұсыныстардың орындалу нәтижесі келесі оқу жылының басындағы педагогикалық кеңесте қаралсын.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

№2 (мамыр)

Бақылау тақырыбы: « Bilim class» жүйесі арқылы сынып журналдарын тексеру

Бақылау мақсаты: ТЖБ,БЖБ бағалары уақытылы қоюлуы сәйкестігі. Бағдарламаның орындалуы.

Бақылау объектісі: электронды журнал есеп.

Бақылау түрі: ағымдағы бақылау

Бақылау әдістері: мониторинг

Орындалу мерзімі: мамыр

Қарау орны: директор жанындағы кеңес

Басқарушылық шешім: анықтама

Талдау

Мамыр айында «BilimClass» ақпараттық жүйесі арқылы сынып журналдарының жүргізілу жағдайына мониторинг жүргізілді. Бақылау барысында пән мұғалімдерінің электрондық журналдарды толтыру сапасы, жиынтық бағалау нәтижелерін енгізу мерзімдері және оқу бағдарламасының орындалу деңгейі зерделенді.

Мониторинг нәтижесінде мұғалімдердің басым бөлігі журналдарды уақытылы толтырып, сабақ тақырыптарын күнтізбелік-тақырыптық жоспарға сәйкес енгізетіні анықталды. БЖБ және ТЖБ нәтижелері белгіленген мерзімде қойылып, бағалар қағаз және электрондық құжаттармен сәйкестендірілген.

Электрондық журналдарды талдау барысында:

- Сабақ тақырыптарының оқу бағдарламасына сәйкес жүргізілгені;
- Үй тапсырмаларының жүйелі берілуі;
- Қалыптастырушы бағалау нәтижелерінің уақытылы енгізілуі;
- БЖБ және ТЖБ бағаларының басым бөлігінің талапқа сай қойылғаны анықталды.

Сонымен қатар жекелеген пәндер бойынша келесі кемшіліктер кездесті:

- Кейбір мұғалімдердің бағаларды кеш енгізуі;
- Жекелеген сабақтар бойынша үй тапсырмасының көрсетілмеуі;
- Электрондық журналдағы мәліметтердің толық толтырылмауы;
- Бағалау нәтижелеріне талдау жүргізудің жеткіліксіздігі.

Оқу бағдарламасының орындалуын талдау барысында барлық пәндер бойынша бағдарламалық материалдардың жоспарға сәйкес игеріліп жатқандығы анықталды.

Қорытынды

«BilimClass» жүйесінде электрондық журналдарды жүргізу жұмыстары жалпы алғанда қанағаттанарлық деңгейде ұйымдастырылған. Мұғалімдердің көпшілігі журналдарды талапқа сай жүргізіп, бағалау нәтижелерін уақытылы енгізеді. Дегенмен электрондық журналды толтыру тәртібін сақтау және мәліметтердің толықтығын қамтамасыз ету бойынша бақылауды күшейту қажет.

Ұсыныстар

1. БЖБ және ТЖБ бағаларын белгіленген мерзімде енгізуді қатаң бақылауға алу.
2. Электрондық журналдарды күн сайын толық әрі сапалы толтыруды қамтамасыз ету.
3. Үй тапсырмалары мен сабақ тақырыптарының уақытылы енгізілуін қадағалау.
4. Әдістемелік бірлестік жетекшілері тарапынан ай сайын мониторинг жүргізу.
5. Бағалау нәтижелері бойынша білім сапасына тұрақты талдау жасау.

Басқарушылық шешім

1. «BilimClass» жүйесі арқылы электрондық журналдарды жүргізу жұмыстары жақсы деп танылсын.
2. Анықталған кемшіліктер бойынша пән мұғалімдеріне түзету жұмыстарын жүргізу тапсырылсын.
3. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары электрондық журналдардың толтырылуына тұрақты бақылау жүргізсін.
4. Өдістемелік бірлестік жетекшілері журналдарды жүргізу сапасын ай сайын талдап отырсын.
5. Бақылау нәтижелері бойынша қайта мониторинг келесі оқу тоқсанының басында жүргізілсін.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

№3 (мамыр)

Бақылау тақырыбы: Үлгерімі төмен білім алушылармен жеке жұмыс нәтижесі
Бақылау мақсаты: Үлгерімі төмен білім алушылармен жеке жұмыс нәтижесін талдау
Бақылау объектісі: пән мұғалімдері
Бақылау түрі: ағымдағы бақылау
Бақылау әдістері: мониторинг
Орындалу мерзімі: мамыр
Қарау орны: ОЖО
Басқарушылық шешім: анықтама

Талдау

Мамыр айында үлгерімі төмен білім алушылармен жүргізілген жеке жұмыстардың нәтижесіне мониторинг жүргізілді. Бақылау барысында пән мұғалімдерінің түзету жұмыстарының жоспарлары, қосымша сабақтардың жүргізілуі, білім алушылардың оқу жетістіктері мен тоқсандық қорытынды нәтижелері зерделенді.

Талдау нәтижесінде пән мұғалімдерінің үлгерімі төмен білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды анықтап, олармен жеке және топтық жұмыстар ұйымдастырғаны анықталды. Оқушыларға қосымша тапсырмалар беріліп, кенестер мен консультациялар өткізілген.

Жүргізілген жұмыстар нәтижесінде:

- Бірқатар білім алушылардың оқу мотивациясы артқан;
- Пәндер бойынша білім сапасының жақсаруы байқалған;
- БЖБ және ТЖБ нәтижелерінде оң өзгерістер тіркелген;
- Жеке оқу траекториясы бойынша жұмыс жүргізілген.

Сонымен қатар кейбір пәндер бойынша төмендегідей мәселелер анықталды:

- Жеке жұмыс нәтижелерін жүйелі талдау жеткіліксіз;
- Кейбір білім алушылардың сабаққа қатысу белсенділігі төмен;
- Ата-аналармен кері байланыс барлық жағдайда тұрақты жүргізілмейді;
- Жекелеген оқушылардың білім олқылықтары толық жойылмаған.

Мониторинг қорытындысы бойынша мұғалімдердің көпшілігі үлгерімі төмен білім алушылармен жоспарлы жұмыс жүргізгенімен, оның тиімділігін арттыру мақсатында қосымша шаралар қажет екендігі анықталды.

Қорытынды

Үлгерімі төмен білім алушылармен жүргізілген жұмыстар жалпы алғанда оң нәтиже көрсетуде. Мұғалімдер тарапынан білімдегі олқылықтарды жоюға бағытталған жүйелі жұмыстар жүргізілген. Дегенмен кейбір білім алушылардың оқу жетістіктерін тұрақтандыру және білім сапасын арттыру бойынша жұмыстарды жалғастыру қажет.

Ұсыныстар

1. Үлгерімі төмен білім алушылар үшін жеке жұмыс жоспарларын тұрақты жаңартып отыру.
2. Білім олқылықтарын жою бойынша сараланған тапсырмалар көлемін арттыру.
3. Ата-аналармен ынтымақтастықты күшейту және тұрақты кері байланыс ұйымдастыру.
4. Әр тоқсан сайын жүргізілген жұмыстардың тиімділігіне талдау жасау.
5. Психологиялық-педагогикалық қолдау жұмыстарын күшейту.

6. Оқушылардың оқу мотивациясын арттыруға бағытталған әдіс-тәсілдерді кеңінен қолдану.

Басқарушылық шешім

1. Үлгерімі төмен білім алушылармен жүргізілген жеке жұмыстардың нәтижесі қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Пән мұғалімдері білім олқылықтарын жою бойынша жұмыстарды жүйелі түрде жалғастырасын.
3. Сынып жетекшілері мен ата-аналар арасындағы байланысты күшейту қамтамасыз етілсін.
4. Әдістемелік бірлестік жетекшілері үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыстарға тұрақты мониторинг жүргізсін.
5. Келесі оқу тоқсанының соңында атқарылған жұмыстардың нәтижесі қайта қаралсын.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

№4 (мамыр)

Бақылау тақырыбы: Пән бойынша оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру алгоритмі
Бақылау мақсаты: Пән бойынша оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру нәтижесі білім сапасы
Бақылау объектісі: пән мұғалімдері
Бақылау түрі: қорытынды
Бақылау әдістері: мониторинг
Орындалу мерзімі: мамыр
Қарау орны: Әдістемелік кеңес
Басқарушылық шешім: анықтама

Талдау

Мамыр айында пәндер бойынша оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру жұмыстарының қорытынды мониторингі жүргізілді. Бақылау барысында пән мұғалімдерінің білім олқылықтарын анықтау, түзету жұмыстарын жоспарлау және олардың орындалу нәтижелері зерделенді.

Талдау нәтижесінде мұғалімдер оқу жылы бойы бөлім және тоқсан бойынша жиынтық бағалау нәтижелерін саралап, білім алушылардың оқу жетістіктеріндегі қиындықтарды анықтағаны байқалды. Анықталған олқылықтарды жою мақсатында қосымша сабақтар, жеке және топтық консультациялар, сараланған тапсырмалар, қайталау жұмыстары ұйымдастырылған.

Мониторинг қорытындысы бойынша:

- Оқушылардың көпшілігінде негізгі оқу мақсаттары бойынша білім деңгейінің жақсаруы байқалды;
- Білім сапасы көрсеткіштерінде оң өзгерістер тіркелді;
- Үлгерімі төмен білім алушылар саны азайды;
- Жекелеген пәндер бойынша БЖБ және ТЖБ нәтижелері көтерілді;
- Мұғалімдер білім олқылықтарын жоюдың тиімді әдістерін қолданған.

Сонымен қатар кейбір жағдайларда:

- Білім олқылықтарын толық жоюға уақыттың жеткіліксіздігі;
- Кейбір оқушылардың қосымша сабақтарға тұрақты қатыспауы;
- Ата-аналар тарапынан қолдаудың жеткіліксіздігі;
- Жеке жұмыс нәтижелерін күжәттандырудың бірізді болмауы анықталды.

Жалпы алғанда пән мұғалімдері білімдегі олқылықтардың орнын толтыру алгоритмін жүйелі түрде жүзеге асырған.

Қорытынды

Пәндер бойынша білімдегі олқылықтардың орнын толтыру жұмыстары жоспарлы жүргізіліп, оң нәтижелерге қол жеткізілді. Оқушылардың білім сапасы мен оқу жетістіктерінің көрсеткіштері жақсарған. Дегенмен білім деңгейі төмен оқушылармен жүргізілетін жеке жұмыстарды әрі қарай жалғастыру қажеттілігі сақталады.

Ұсыныстар

1. Білім олқылықтарын анықтау және жою жұмыстарын жаңа оқу жылында да жүйелі түрде жалғастыру.

2. Әр оқушы бойынша білімдегі қиындықтарды анықтайтын жеке мониторинг карталарын жүргізу.
3. Үлгерімі төмен оқушыларға арналған қосымша сабақтардың тиімділігін арттыру.
4. Ата-аналармен бірлескен жұмыстарды күшейту.
5. Әдістемелік бірлестіктерде тиімді тәжірибелерді жинақтап, тарату.
6. Білім сапасын арттыруға бағытталған түзету жұмыстарының нәтижелерін тұрақты талдап отыру.

Басқарушылық шешім

1. Пәндер бойынша білімдегі олқылықтардың орнын толтыру жұмыстары жақсы деп танылсын.
2. Пән мұғалімдері жаңа оқу жылында білім олқылықтарын ерте анықтау және жою жұмыстарын жалғастырсын.
3. Әдістемелік бірлестік жетекшілері білім сапасын арттыру бағытындағы жұмыстарға тұрақты мониторинг жүргізсін.
4. Оқу ісі жөніндегі орынбасар тарапынан білім олқылықтарын жою жұмыстарының орындалуына бақылау күшейтілсін.
5. Жүргізілген жұмыстардың нәтижелері келесі оқу жылының I тоқсанының қорытындысы бойынша қайта қаралсын.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

№5 (мамыр)

Бақылау тақырыбы: 5-8 сыныптардың қазақ тілінен емтихан қорытындысы
Бақылау мақсаты: Пән бойынша оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру нәтижесі білім сапасы
Бақылау объектісі: пән мұғалімдері
Бақылау түрі: қорытынды
Бақылау әдістері: мониторинг
Орындалу мерзімі: мамыр
Қарау орны: Директор жанындағы кеңес
Басқарушылық шешім: анықтама

Талдау

Мамыр айында 5–8 сынып оқушыларының қазақ тілі пәнінен емтихан нәтижелеріне талдау жүргізілді. Талдау барысында емтихан жұмыстарының қорытындылары, оқу жылы ішінде жүргізілген білім олқылықтарын толықтыру жұмыстарының нәтижелері және білім сапасының көрсеткіштері қарастырылды.

Емтихан нәтижелері оқушылардың оқу бағдарламасы бойынша меңгерген білім, білік және дағдыларының жалпы деңгейін көрсетті. Қазақ тілі пәні мұғалімдері оқу жылы бойы білімдегі олқылықтарды анықтау мақсатында БЖБ, ТЖБ нәтижелеріне талдау жүргізіп, түзету жұмыстарын ұйымдастырған.

Мониторинг нәтижесінде:

- Оқушылардың басым бөлігі оқу мақсаттарын меңгерген;
- Тыңдалым, оқылым, жазылым және айтылым дағдылары бойынша оң нәтижелер байқалған;
- Жыл бойы жүргізілген түзету жұмыстары білім сапасының артуына ықпал еткен;
- Үлгерімі төмен оқушылардың нәтижелерінде ілгерілеушілік байқалған.

Сонымен қатар талдау барысында кейбір білім алушыларда:

- Грамматикалық нормаларды қолдануда;
- Жазба жұмыстарында сауатты жазуда;
- Мәтінді талдау және өз ойын жүйелі жеткізуде;
- Тілдік нормаларды сақтауда қиындықтар кездескені анықталды.

Бұл бағыттағы жұмыстарды жаңа оқу жылында жалғастыру қажеттілігі байқалады.

Қорытынды

5–8 сыныптар бойынша қазақ тілі пәнінен өткізілген емтихан нәтижелері қанағаттанарлық деңгейде. Оқу жылы бойы жүргізілген білім олқылықтарын толықтыру жұмыстары өз нәтижесін көрсетіп, оқушылардың білім сапасының жақсаруына ықпал етті. Сонымен бірге жекелеген оқушылармен жеке жұмысты жалғастыру қажеттілігі сақталады.

Ұсыныстар

1. Емтихан нәтижелеріне терең талдау жүргізіп, келесі оқу жылына арналған жұмыс жоспарын әзірлеу.
2. Грамматикалық сауаттылықты арттыруға бағытталған жұмыстарды күшейту.
3. Жазылым және айтылым дағдыларын дамытуға арналған практикалық тапсырмалар санын көбейту.
4. Үлгерімі төмен білім алушылармен жеке жұмыстарды жүйелі жалғастыру.
5. Қазақ тілі пәні бойынша тиімді әдіс-тәсілдерді әдістемелік бірлестік отырыстарында талқылау және тарату.

Басқарушылық шешім

1. 5–8 сыныптардың қазақ тілі пәнінен емтихан нәтижелері жақсы деп танылсын.
2. Қазақ тілі пәні мұғалімдері анықталған білім олқылықтарын жою бойынша жұмыс жоспарын әзірлесін.
3. Әдістемелік бірлестік жетекшісі пән бойынша білім сапасын арттыруға бағытталған іс-шараларды ұйымдастырсын.
4. Жаңа оқу жылының басында диагностикалық жұмыстар жүргізіліп, нәтижелері бойынша түзету жұмыстары жоспарлансын.
5. Аталған ұсыныстардың орындалуы оқу жылының I тоқсанының қорытындысы бойынша қайта қаралсын.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Таиманова Ж.У.

№6 (мамыр)

Бақылау тақырыбы: Жаңадан қабылданған мұғалімдермен жұмыс нәтижелері
Бақылау мақсаты: Жұмыс нәтижелері бойынша бақылау, қорытындылау
Бақылау объектісі: пән мұғалімдері
Бақылау түрі: тақырыптық
Бақылау әдістері: бақылау
Орындалу мерзімі: мамыр
Қарау орны: Директор жанындағы кеңес
Басқарушылық шешім: анықтама

Талдау

Мамыр айында жаңадан қабылданған мұғалімдердің оқу жылы барысында атқарған жұмыстарының нәтижелеріне талдау жүргізілді. Бақылау барысында олардың кәсіби қызметі, сабақ беру сапасы, мектептің ішкі тәртіп ережелерін сақтауы, оқу құжаттарын жүргізуі және әдістемелік жұмыстарға қатысуы зерделенді.

Жүргізілген бақылау нәтижесінде жаңадан қабылданған мұғалімдердің мектеп ұжымына бейімделу деңгейі қанағаттанарлық екендігі анықталды. Олар оқу бағдарламаларын меңгеріп, сабақ жоспарларын талапқа сай құрастырып, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруда жауапкершілік танытқан.

Сабақтарға қатысу барысында мұғалімдердің көпшілігі оқытудың заманауи әдіс-тәсілдерін қолдануға ұмтылатыны, цифрлық ресурстарды тиімді пайдаланатыны байқалды. Оқушылармен және ата-аналармен қарым-қатынас орнату жұмыстары да жүйелі жүргізілген.

Сонымен қатар бақылау барысында кейбір жас мамандарға:

- Сабақта уақытты тиімді жоспарлау;
- Сараланған тапсырмаларды қолдану;
- Бағалау критерийлерін тиімді пайдалану;
- Оқушылардың оқу жетістіктеріне терең талдау жасау;
- Құжаттарды рәсімдеуде тәжірибе жинақтау қажет екендігі анықталды.

Жас мамандарға тәлімгерлер тарапынан әдістемелік көмек көрсетіліп, ашық сабақтар мен тәжірибе алмасу жұмыстары ұйымдастырылған.

Қорытынды

Жаңадан қабылданған мұғалімдердің кәсіби қызметі мен бейімделу жұмыстарының нәтижесі оң бағаланады. Мұғалімдер оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруда қажетті дағдыларды меңгеріп, кәсіби тұрғыдан дамуға талпыныс көрсетуде. Дегенмен олардың педагогикалық шеберлігін жетілдіру бағытындағы жұмыстарды жалғастыру қажет.

Ұсыныстар

1. Жас мамандарға тәлімгерлік қолдау жұмыстарын жалғастыру.
2. Сабақтарды жоспарлау және бағалау бойынша әдістемелік кеңестер ұйымдастыру.
3. Жаңадан қабылданған мұғалімдердің ашық сабақтар өткізу тәжірибесін көбейту.
4. Әдістемелік бірлестік жұмыстарына белсенді қатысуын қамтамасыз ету.
5. Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыруға бағытталған курстар мен семинарларға қатыстыру.

Басқарушылық шешім

1. Жаңадан қабылданған мұғалімдермен жүргізілген жұмыс нәтижелері қанағаттанарлық деп танылсын.

2. Әр жас маманға арналған кәсіби даму жоспары келесі оқу жылында жалғастырылсын.
3. Тәлімгерлердің жұмысына тұрақты мониторинг жүргізілсін.
4. Әдістемелік бірлестік жетекшілері жас мамандардың кәсіби өсуіне әдістемелік қолдау көрсетсін.
5. Жас педагогтердің жұмыс нәтижелері келесі оқу жылының I тоқсанының қорытындысы бойынша қайта қаралсын.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.

№1 (маусым)

Бақылау тақырыбы: «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2008ж 18.03.№125 бұйрығының орындылуы).

Бақылау мақсаты: Қорытынды аттестаттау өткізу үлгілік ережеге сәйкес

Бақылау объектісі: Пән мұғалімдері

Бақылау түрі: жеке

Бақылау әдістері: талаптардың сақталуы

Орындалу мерзімі: маусым

Қарау орны: педагогикалық кеңес

Басқарушылық шешім: анықтама

Талдау

Маусым айында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығына сәйкес қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу жұмыстарына бақылау жүргізілді.

Бақылау барысында қорытынды аттестаттауды өткізу кестесі, емтихан материалдарының дайындалуы, емтихан комиссияларының жұмысы, аудиториялардың дайындық деңгейі, рәсімдеу құжаттарының жүргізілуі және пән мұғалімдерінің нормативтік талаптарды сақтау деңгейі зерделенді.

Тексеру нәтижесінде:

- Қорытынды аттестаттау бекітілген кестеге сәйкес өткізілген;
- Емтихан материалдары қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес дайындалған;
- Емтихан комиссияларының құрамы уақытылы бекітілген;
- Емтихан өткізу барысында академиялық адалдық талаптары сақталған;
- Хаттамалар мен қорытынды құжаттар талапқа сай рәсімделген;
- Білім алушыларға қорытынды аттестаттауды өткізу тәртібі алдын ала түсіндірілген.

Қорытынды аттестаттау барысында пән мұғалімдері мен комиссия мүшелері өз міндеттерін жауапкершілікпен орындаған. Емтихан өткізу кезінде тәртіп бұзушылықтар мен нормативтік құжаттарға қайшы келетін жағдайлар тіркелмеген.

Сонымен қатар құжаттарды рәсімдеу барысында жекелеген техникалық сипаттағы ескертулер анықталып, олар уақытылы түзетілген.

Қорытынды

Қорытынды аттестаттау жұмыстары ҚР БҒМ-нің №125 бұйрығы талаптарына сәйкес ұйымдастырылып, өткізілді. Пән мұғалімдері мен емтихан комиссиялары белгіленген талаптарды сақтап, қорытынды аттестаттаудың ашық және әділ өткізілуін қамтамасыз етті.

Ұсыныстар

1. Қорытынды аттестаттауға қатысты нормативтік құжаттармен жұмыс жүргізуді жүйелі жалғастыру.
2. Емтихан құжаттарын рәсімдеу сапасына бақылауды күшейту.
3. Академиялық адалдық қағидаларын сақтау бойынша түсіндіру жұмыстарын жалғастыру.
4. Қорытынды аттестаттауды ұйымдастырудың тиімді тәжірибелерін жинақтап, тарату.
5. Емтихан материалдарының сапасын жетілдіру бағытында әдістемелік жұмыстар жүргізу.

Басқарушылық шешім

1. ҚР БҒМ-нің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығының талаптарына сәйкес қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу жұмыстары жақсы деп танылсын.
2. Пән мұғалімдері мен емтихан комиссияларының жұмысы оң бағалансын.
3. Анықталған ескертулер бойынша жауапты тұлғаларға түзету жұмыстарын жүргізу тапсырылсын.
4. Қорытынды аттестаттау құжаттарын архивке өткізу белгіленген тәртіппен қамтамасыз етілсін.
5. Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру нәтижелері педагогикалық кеңесте назарға алынсын.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Тайманова Ж.У.

№2 (маусым)

Бақылау тақырыбы: Қатаң есептілік құжаттары

Бақылау мақсаты: Құжаттаманы жүргізудің бірыңғай талаптарын сақтау

Бақылау объектісі: негізгі және орта білім туралы құжаттар

Бақылау түрі: кешенді

Бақылау әдістері: мектеп құжаттамасын зерттеу әдісі

Орындалу мерзімі: маусым

Қарау орны: педагогикалық кеңес

Басқарушылық шешім: анықтама

Талдау

Маусым айында мектептің қатаң есептілік құжаттарының жүргізілу жағдайына кешенді бақылау жүргізілді. Бақылау барысында негізгі орта және жалпы орта білім туралы құжаттардың толтырылуы, тіркеу кітаптарының жүргізілуі, құжаттардың сақталуы және рәсімделуінің нормативтік талаптарға сәйкестігі қарастырылды.

Тексеру барысында білім туралы құжаттардың белгіленген үлгіге сәйкес толтырылғаны, білім алушылардың жеке деректерінің құжаттардағы мәліметтермен сәйкестігі анықталды. Аттестаттар мен қосымшалардағы бағалардың сынып журналдары, қорытынды ведомостер және педагогикалық кеңес хаттамалары негізінде рәсімделгені байқалды.

Қатаң есептілік құжаттарын тіркеу кітаптары уақытылы толтырылған, құжаттардың нөмірленуі мен есепке алынуы талаптарға сәйкес жүргізілген. Құжаттардың сақталуына жауапты тұлғалар белгіленіп, қажетті жағдайлар қамтамасыз етілген.

Сонымен қатар бақылау барысында жекелеген техникалық сипаттағы ескертулер анықталды:

- Кейбір құжаттарды рәсімдеу кезінде ұқыптылықты қажет ететін жағдайлар;
- Тіркеу кітаптарындағы жазбалардың толықтығын нақтылау қажеттілігі;
- Құжаттарды сақтау және архивтеу жұмыстарын жетілдіру қажеттілігі.

Анықталған кемшіліктер білім туралы құжаттардың заңдылығына әсер етпейді және қысқа мерзімде түзетілуге жатады.

Қорытынды

Қатаң есептілік құжаттарын жүргізу жұмыстары жалпы алғанда нормативтік талаптарға сәйкес ұйымдастырылған. Негізгі және жалпы орта білім туралы құжаттарды толтыруда бірыңғай талаптар сақталған. Құжаттардың есепке алынуы мен сақталуы қанағаттанарлық деңгейде жүргізілуде.

Ұсыныстар

1. Қатаң есептілік құжаттарын толтыру кезінде нормативтік құжаттардың талаптарын қатаң сақтау.
2. Құжаттарды рәсімдеу барысында техникалық қателіктердің алдын алу мақсатында қосымша тексеру жұмыстарын ұйымдастыру.
3. Тіркеу кітаптарының жүргізілу сапасына тұрақты мониторинг жүргізу.
4. Құжаттарды сақтау және архивтеу жұмыстарын қолданыстағы талаптарға сәйкес жетілдіру.
5. Жауапты тұлғаларға қатаң есептілік құжаттарын жүргізу бойынша әдістемелік түсіндіру жұмыстарын жүргізу.

Басқарушылық шешім

1. Қатаң есептілік құжаттарын жүргізу жұмыстары жақсы деп танылсын.
2. Анықталған ескертулер бойынша жауапты тұлғаларға түзету жұмыстарын жүргізу тапсырылсын.
3. Оқу ісі жөніндегі орынбасары мен мектеп хатшысы құжаттардың рәсімделу сапасына қосымша бақылау жүргізсін.
4. Қатаң есептілік құжаттарын сақтау және есепке алу жұмыстары тұрақты бақылауда ұсталсын.
5. Аталған ұсыныстардың орындалуы жана оқу жылының басында қайта қаралсын.

Директордың оқу-ісі орынбасары:



Танманова Ж.У.